



**A Szentendrei HÉV vonalán értéknövelő
felújítások végzése, vasúti pályaépítés és
fenntartás szakterületen
BKV Zrt. 14/TB-221/10**

AJÁNLATI DOKUMENTÁCIÓ

2010.

A. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

1. Az eljárás

- 1.1. A Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKV Zrt.) nyílt eljárás keretében a jelen ajánlati dokumentációban meghatározott feltételek szerint kéri az ajánlatokat benyújtani az ajánlattevőktől.
- 1.2. A jelen közbeszerzési eljárás lebonyolítására a Közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (továbbiakban: Kbt.) szabályai szerint kerül sor.
- 1.3. Az eljárás fajtája nyílt közbeszerzési eljárás.
- 1.4. Az eljárásban nem lehet tárgyalni, ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül, az abban leírt információk alapján bírálja el. Az ajánlattevőknek az ajánlattételi határidő lejártával egyidejűleg ajánlati kötöttsége keletkezik, amely azt jelenti, hogy az ajánlatot még az ajánlatkérő hozzájárulásával sem lehet módosítani.
- 1.5. Amennyiben a jelen ajánlati dokumentáció és az ajánlati felhívás között ellentmondás van, az ajánlati felhívás az irányadó.

2. A közbeszerzési eljárás tárgyának bemutatása

Az ajánlatkérő a megfelelő ajánlatok benyújtása érdekében az alábbiakban bemutatja a közbeszerzési eljárás tárgyát.

A Szentendrei HÉV vonalán értéknövelő felújítások végzése vasúti pályaépítés és fenntartás szakterületen.

2750 db Alj javítás, 1550 vm Ágyazat rostálás, 4750 t Ágyazat pótlás, 7 csoport Útátjáró felújítás, 270 m2 Peron felújítás, 8840 vm Nagygépes vágányszabályozás, 340 db hegesztés felújítás, 9700vm síncsiszolás.

Részleteket a Dokumentáció Műszaki melléklete tartalmazza.

3. Kapcsolattartás az Ajánlatkérővel

3.1. Ajánlatkérő elérhetősége:

Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKV Zrt.)
Gazdasági Igazgatóság
Szerződési Osztály
1072 Budapest, Akácfa utca 15.
Telefonszám: 322-6438
Faxszám: 322-6438
E-mail cím: kozbeszerzes@bkv.hu

4. Kiegészítő tájékoztatás

- 4.1. Amennyiben az ajánlattevő - a megfelelő ajánlat benyújtása érdekében – az ajánlati felhívásban, illetve az ajánlati dokumentációban közölt információkkal kapcsolatosan kiegészítő (értelmező) tájékoztatást igényel, úgy kizárólag írásban, a fenti 3.1. pontban megjelölt elérhetőségeken, az ajánlati határidő lejárta előtt legkésőbb tíz nappal megkeresheti az ajánlatkérőt.
- 4.2. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást írásban nyújtja, legkésőbb az ajánlati határidő lejárta előtt hat nappal. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást (beleértve a kérdés ismertetését, a kérdező azonosítása nélkül) megküldi valamennyi olyan ajánlattevőnek, aki az ajánlati dokumentációt igazoltan átvette, illetve a Visszaigazoló adatlapot megküldte.

5. A munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségek

- 5.1. Az ajánlattevő köteles tájékozódni a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.
- 5.2. Ajánlattevő – az 1/2004. (I.9.) FMM rendeletben meghatározottak szerint – az alábbi szervezetektől kaphat megfelelő tájékoztatást:

Országos Munkavédelmi és Munkaügyi Főfelügyelőség (OMMF)

Cím: 1024 Bp. Margit krt. 85.

Postacím: 1399 Budapest 62. Pf. 639.

Zöldsám: 06/80/204-292

Internetcím: www.ommf.gov.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal (MBFH)

Cím: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Tel.: +36-1-301-2900

Internetcím: www.mbfh.hu

6. A Vállalkozói díj megfizetésének módja

- 6.1. Vállalkozó 2 db szabályszerűen kiállított részszámla és 1db szabályszerűen kiállított végszámla kibocsátására jogosult az alábbi mérőföldkövek teljesülése esetén:
 - 6.1.1. Első részszámla 2010. október 1-jén nyújtható be, az addig elkészült, igazolt műszaki tartalom 90 % -áról;
 - 6.1.2. Második részszámla 2010. december 1-jén nyújtható be, az addig elkészült, igazolt műszaki tartalomról;
 - 6.1.3. Végszámla a sikeres teljes körű műszaki átadás- átvételét követően nyújthatók be.

B. AZ AJÁNLAT FORMAI KÖVETELMÉNYEI

7. Az ajánlat formája

- 7.1. Ajánlattevőnek **1 (egy) eredeti és 1 (egy) másolati** példányban kell benyújtania az ajánlatát, és fel kell tüntetnie mindegyiken értelemszerűen, hogy "eredeti ajánlat" vagy "ajánlat másolata". Az ajánlatok példányai közötti bármilyen eltérés esetén az eredeti példány az irányadó.
- 7.2. Az ajánlatot papíron kell benyújtani, eredeti és másolati példányait géppel, vagy tintával kell írni. Az aláírásoknak az ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselőjétől, vagy olyan személy(ek)től kell származniuk, aki(k) meg vannak hatalmazva arra, hogy az ajánlattevő nevében eljárjanak. Az utóbbi meghatalmazást írásos, közjegyző által hitelesített meghatalmazás formájában csatolni kell az ajánlathoz. Az ajánlatot összefűzve kell benyújtani, minden oldalát folyamatosan sorszámozni kell.
- 7.3. Az ajánlat nem tartalmazhat betoldásokat, törléseket, vagy átírásokat az ajánlattevő által elkövetett hibák szükséges korrekcióinak kivételével, amely esetben ezen korrekciókat az ajánlatot aláíró személynek, illetve személyeknek kézjegyükkel kell ellátniuk.

8. Az ajánlat nyelve

- 8.1. Az ajánlat és az annak részét képező valamennyi dokumentum, továbbá minden, az ajánlatkérő és az ajánlattevő között az ajánlattal kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve a **magyar**.
- 8.2. Az ajánlattevő nem magyar nyelven is becsatolhat dokumentumokat, de valamennyi nem magyar nyelvű dokumentumhoz nem hiteles magyar nyelvű fordítást kell mellékelni. Az ajánlat értelmezési szempontjából a magyar fordítás az irányadó.

9. Az ajánlat csomagolása

- 9.1. Ajánlattevőnek az ajánlat eredeti és másolati példányait külön, vagy egy közös borítékba, vagy csomagolásba kell zárnia.
- 9.2. A borítékot (csomagot) az alábbi minta szerint kell felcímkézni:

Ajánlat a
**„A SZENTENDREI HÉV VONALÁN ÉRTÉKNÖVELŐ
FELÚJÍTÁSOK VÉGZÉSE, VASÚTI PÁLYAÉPÍTÉS ÉS
FENNTARTÁS SZAKTERÜLETEN”**

tárgyú ajánlati felhívásra.

Ajánlati felhívás száma: **BKV Zrt. 14/TB-221/10.**

TILOS FELBONTANI 2010. július 21. 09 óra 00 perc ELŐTT!

- 9.3. Ha a boríték, csomag nincsen a fenti pontokban foglaltak szerint lezárva és megcímezve, akkor az ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal az ajánlat téves helyre történő továbbításáért.
- 9.4. Határidőre benyújtott ajánlatnak csak azok minősülnek, amelyek a felhívásban meghatározott határidőig az ajánlatkérő által meghatározott irodába eljutnak. [Felhívjuk a figyelmet, hogy a benyújtás helye portaszolgálattal biztosított, ezért a portán való bejutás időt vehet igénybe, azonban határidőben benyújtott ajánlatnak csak az tekinthető, amely a felhívásban megjelölt irodában leadásra kerül az ajánlati határidő lejártának időpontjáig.] A késve beérkező ajánlat befogadására nincs lehetőség; azokat az ajánlatkérő érdemi vizsgálat nélkül érvénytelenné köteles nyilvánítani. Az elkészített ajánlatokat – a közbeszerzési eljárás többi iratához hasonlóan – a Kbt. 7. §-ának (2) bekezdésére tekintettel a szerződés teljesítésétől (illetve eredménytelen eljárás esetén az eljárás lezárulásától) számított öt évig (illetőleg a jogorvoslati eljárás jogerős befejezéséig) az ajánlatkérő köteles megőrizni, ennek megfelelően az ajánlat visszaszolgáltatására nincs lehetőség.

C. AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSA

10. Az ajánlat tartalma

- 10.1. Az ajánlattevőnek az ajánlati felhívásban, illetőleg az ajánlati dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell az ajánlatát elkészítenie és benyújtania.
- 10.2. Az ajánlattevőnek a szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságára vonatkozó nyilatkozatokat és igazolásokat az ajánlatban kell megadnia.

11. Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke

Az ajánlatnak az alábbi sorrendben tartalmaznia kell az alábbi dokumentumokat:

- (1) Tartalomjegyzék
- (2) Felolvasólap
- (3) Ajánlattételi nyilatkozat
- (4) Nyilatkozat az alvállalkozókról és az erőforrás szervezetekről
- (5) A dokumentáció letöltését igazoló tanúsítvány
- (6) A kizáró okok fenn nem állását igazoló nyilatkozat/irat(ok)
- (7) Alírási címpéldány, meghatalmazás
- (8) Gazdasági és pénzügyi alkalmasságot igazoló iratok
 - a. Nyilatkozat a nettó árbevételéről
- (9) Műszaki, illetve szakmai alkalmasságot igazoló iratok
 - a. Referencia igazolás/nyilatkozat
 - b. Eszközök, berendezések, műszaki felszereltség bemutatása
 - c. Bevont szakemberek bemutatása (összefoglaló táblával is)
 - d. Forgalmi vizsgára vonatkozó igazolás
- (10) Erőforrás szervezet nyilatkozata, a Kbt. 65.§ (4) b) szerinti megállapodás
- (11) Közös ajánlatot tevők megállapodása (*adott esetben*)
- (12) Nyilatkozat ajánlattevő többségi befolyási viszonyairól (*nyertes ajánlattevő részéről*)
- (13) Üzleti titok körének meghatározása (külön mellékletben)
- (14) Nyilatkozat a teljesítési biztosítékról
- (15) Nyilatkozat munkaterület használatáról

A fenti, (2)–(4) és (6)–(11) és (12) pontokban meghatározott dokumentumok a Kbt. 4.§ 9/A. pontja szerinti körülmények fennállása esetén hamis nyilatkozatnak minősülnek.

12. A benyújtandó dokumentumok részletezése

12.1. Tartalomjegyzék

Oldalszámozással, amely teljes részletességgel mutatja, hogy az ajánlatban lévő dokumentumok mely oldalon találhatóak meg.

12.2. Felolvasólap

A felolvasólapot az ajánlati dokumentáció **1. sz. melléklet** szerint kitöltve kell az ajánlathoz csatolni. Közös ajánlattétel esetén, a felolvasólapon meg kell adni továbbá valamennyi ajánlattevő nevét, székhelyét és a cégjegyzésre jogosult személy nevét. A kapcsolattartásra kijelölt személy és elérhetőségeinek meghatározásakor figyelemmel kell lenni arra, hogy az ajánlatkérő az eljárás során kizárólag ezen elérhetőség(ek)re fogja küldeni a dokumentumokat. A felolvasólapon meg kell adni továbbá azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek a bírálati szempont(ok) alapján értékelésre kerülnek.

12.3. Ajánlattételi nyilatkozat

Az ajánlattevőnek ki kell töltenie, és az ajánlatban be kell nyújtani a **2. sz. melléklet** szerinti Ajánlattételi nyilatkozatot.

12.4. Nyilatkozat az alvállalkozókról és az erőforrás szervezetekről

Az ajánlatban **meg kell jelölni**

- a. a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek a teljesítéséhez az ajánlattevő a közbeszerzés értékének 10%-át meg nem haladó mértékben alvállalkozót vesz igénybe,
- b. az ajánlattevő által a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozót, valamint a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közreműködnek,
- c. az ajánlattevő részére a szerződés teljesítéséhez erőforrást nyújtó szervezetet (valamint azt, hogy közöttük a Polgári Törvénykönyv szerinti többségi befolyás áll-e fenn).

A fenti adatokat a **3. számú melléklet** kitöltésével kell megadni. Ha az ajánlattevő a fenti szervezetek közül egyiket sem veszi igénybe, a mellékletet akkor is csatolni kell a jelentkezéséhez, és a táblázatok üresen hagyásával, kihúzással, vagy szóvegesen jelezni kell ezen szervezetek mellőzését.

12.5. A dokumentáció letöltését igazoló tanúsítvány

Az ajánlattevőnek csatolnia kell az ajánlati dokumentáció ajánlatkérő honlapjáról történő letöltését igazoló – és az ajánlatkérő részére megküldött – Visszaigazoló adatlapot.

12.6. Kizáró okok fenn nem állását igazoló okiratok

Az ajánlattevőnek, a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának és az ajánlattevő számára erőforrást nyújtó szervezetnek az ajánlatban **írásban kell nyilatkoznia**, hogy nem tartozik a

Kbt.60.§ (1) bekezdésének, valamint a Kbt.61.§ (1) bekezdésének hatálya alá. A nyilatkozatot a **4. számú melléklet** kitöltésével kell megtenni.

Az ajánlattevő, a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója és az ajánlattevő számára erőforrást nyújtó szervezet **már az ajánlatban jogosult igazolni**, hogy nem tartozik a Kbt. 60.§ (1) bekezdésének, valamint a Kbt. 61.§ (1) bekezdésének hatálya alá. A magyarországi letelepedésű ajánlattevők részére az igazolás tekintetében a Közbeszerzések Tanácsa 2009. szeptember 23-án, a Közbeszerzési Értesítő 111. számában kiadott módosított útmutató segítséget, csakúgy mint az Európai Unióban letelepedett Jelentkezők vonatkozásában benyújtandó igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról.

Ha az ajánlatban a Kbt. 60.§ (1) bekezdésében, valamint a Kbt. 61.§ (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok fenn nem állásának igazolása nem történik meg, **ajánlattevő nyertessége esetén az eredményhirdetést követő nyolc napon belül kell a szükséges igazolásokat benyújtani.**

Amennyiben a magyarországi letelepedésű ajánlattevő a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója és az ajánlattevő számára erőforrást nyújtó szervezet már az ajánlatban cégkivonattal kívánja igazolni, hogy nem tartozik a Kbt. 60.§ (1) a)-c) pontok hatálya alá, akkor az ajánlati határidőt megelőző 30 napnál nem régebbi cégkivonat egyszerű másolatát kell becsatolnia. Amennyiben cégügyben el nem bírált módosítás van folyamatban, csatolni kell a változások bejegyzésének alapjául szolgáló okiratok másolatát.

A Kbt. 71.§ (3) bekezdése alapján a közbeszerzés értékének tíz százalékát nem meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók tekintetében az ajánlattevő köteles nyilatkozni az ajánlatában, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót. A nyilatkozatot a **5. számú melléklet** kitöltésével kell megtenni. Ha az ajánlattevő nem vesz igénybe a közbeszerzés értékének tíz százalékát nem meghaladó mértékben alvállalkozót, akkor nem kell csatolni ezen mellékletet.

12.7. Aláírási címpéldány, meghatalmazás

Benyújtandó annak a cégjegyzésre jogosult személyeknek az egyszerű másolatban csatolt aláírási címpéldánya, akik az ajánlatot aláírják, vagy meghatalmazást adtak az aláírásra. Ha az ajánlatot aláíró meghatalmazott nem rendelkezik cégképviselési joggal, a meghatalmazását írásos, közjegyző által hitelesített meghatalmazás formájában csatolni kell.

12.8. Pénzügyi - gazdasági alkalmasságot igazoló iratok

- a. Az ajánlati felhívás III.2.2) pontja szerinti, a nettó árbevételről szóló nyilatkozat a **6. számú melléklet** szerint

12.9. Műszaki- szakmai alkalmasságot igazoló iratok

- a. A referenciák ismertetését a Kbt. 68. § (2) bekezdésekben foglaltaknak megfelelően kell elvégezni:

Ha a szerződést kötő másik fél a Kbt. 22.§ (1) bekezdésének a)-e) pontja szerinti szervezet, akkor az általa kiadott vagy aláírt igazolással.

A fentiek szerinti igazolást legalább a **8. számú mellékletben** szereplő mintában szereplő adatokat tartalmazó, a szerződést kötő másik fél által kiadott vagy aláírt igazolás kitöltésével kell teljesíteni. Az igazolásokról a 7. számú mellékletben szereplő dokumentumminta kitöltésével kell egy összefoglalót csatolni.

Az igazolásban vagy nyilatkozatban legalább az alábbi adatokat kell megjelölni:

- a teljesítés ideje;
 - a szerződéskötő másik fél;
 - a szállítás/szolgáltatás tárgya
 - az ellenszolgáltatás összege, vagy a korábbi szállítás/szolgáltatás mennyiségére utaló más adat megjelölése (amennyiben a referenciát több társaság teljesítette, az ellenszolgáltatás vagy más mennyiségi adat megadása során kizárólag a saját részesedését kell feltüntetni);
 - a szállítás/szolgáltatás teljesítésének igazolására jogosult személy neve, elérhetősége;
 - nyilatkozat, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e (építési beruházás esetén).
- b. Az ajánlati felhívás III.2.3) pontja szerinti, az eszközök, berendezések, illetőleg műszaki felszereltség bemutatásával kapcsolatos dokumentumokat kell benyújtani. A vonatkozó dokumentumok előtt be kell csatolni egy összesítő táblázatot, mely tartalmazza sorrendben az egyes eszközöket, berendezéseket.
- c. Az ajánlati felhívás III.2.3) pontja szerinti, a szakemberekkel kapcsolatos dokumentumokat kell benyújtani. A vonatkozó dokumentumok előtt be kell csatolni egy összesítő táblázatot, mely tartalmazza sorrendben az egyes szakembereket nevük és szakterületük megnevezésével.
- d. Az ajánlati felhívás III.2.3 pontja szerint csatolni kell a forgalmi vizsgára vonatkozó dokumentumokat.

12.10. Erőforrás szervezet nyilatkozata, a Kbt. 65.§ (4) b) szerinti megállapodás

Az ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasság igazolása érdekében más szervezet (szervezetek) erőforrására is támaszkodhat. Ebben az esetben köteles igazolni azt is, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Az igénybe vett erőforrások tekintetében a rendelkezésre állás az alábbi igazolásokkal történik:

- a) ha az ajánlattevő és az erőforrást nyújtó szervezet között a Polgári Törvénykönyv szerinti többségi befolyás áll fenn, az erőforrást nyújtó szervezet kötelezettségvállalásra vonatkozó nyilatkozatának benyújtásával;
- b) az ajánlattevő és az erőforrást nyújtó szervezet közötti, a Polgári Törvénykönyv szerinti többségi befolyás hiányában az ajánlattevő és az erőforrást nyújtó szervezet által kötött megállapodás és az erőforrást nyújtó szervezet kötelezettségvállalásra vonatkozó, közjegyző által hitelesített nyilatkozatának benyújtásával.

12.11. Közös ajánlatot benyújtók megállapodása

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell az ajánlattevők megállapodását, melynek minimálisan tartalmaznia kell nyilatkozatukat arról, hogy a szerződés szerinti teljesítésért egyetemleges kötelezettséget és felelősséget vállalnak, a közös ajánlattal összefüggő, egymás közötti jogait és kötelezettségeiket, továbbá a képviselő cég megjelölését és meghatalmazásának körét.

12.12. Nyilatkozat ajánlattevő többségi befolyási viszonyairól

Annak érdekében, hogy ajánlatkérő a Kbt. 99/A. § (4) bekezdésében foglalt kötelezettségének eleget tehessen a **nyertes ajánlattevőnek** meg kell neveznie azon gazdálkodó szervezeteket, melyek felett ajánlattevő a Polgári Törvénykönyv szerinti többségi befolyást gyakorol, vagy amely az ajánlattevő felett gyakorol többségi befolyást. A nyilatkozatot a **9. számú melléklet** kitöltésével kell teljesíteni. Nyertes ajánlattevőnek az eredményhirdetést követő nyolc napon belül kell benyújtania nyilatkozatát.

12.13. Üzleti titok körének meghatározása

Amennyiben ajánlattevő az ajánlatában olyan tényt, információt, megoldást, vagy adatot közöl, mely **üzleti titoknak** minősül, ezt **kifejezetten** jeleznie kell és **elkülönített módon, mellékletben** kell szerepeltetnie. Ily módon benyújtott üzleti titok nyilvánosságra hozatalát az ajánlattevő megtilthatja.

Nem minősül, nem minősíthető üzleti titoknak:

- a közbeszerzés alapján megkötött szerződés engedményezést kizáró rendelkezése
- ajánlattevő neve, címe (székhelye, lakóhelye)
- olyan tény, információ, megoldás vagy adat, mely a bírálati szempont alapján értékelésre kerül
- olyan adat, mely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatokra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik.

Ajánlattevőnek arra figyelemmel kell meghatároznia az üzleti titok körét, hogy az **ajánlatkérő köteles a Kbt. 99/A.§ (3) bekezdése értelmében a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződést honlapján közzétenni.**

12.14. Nyilatkozatok a teljesítési biztosítékokról

A nyertes Ajánlattevő az ajánlati ár 5%-át kitevő teljesítési biztosíték rendelkezésre bocsátására köteles a szerződés megkötéséig. A biztosítéknak visszavonhatatlannak és feltétel nélkülinek kell lennie, a biztosítékkal és annak kezelésével kapcsolatosan felmerült összes költség a nyertes Ajánlattevőt terheli. A kivitelezés végét követően Vállalkozó a Vállalkozói Díj 3 %-át kitevő jóteljesítési biztosíték nyújtására köteles, időtartama a garanciális idő vége.

A biztosítékok a Kbt. 53.§ (5) bekezdése alapján a nyertes Ajánlattevő választása szerint teljesíthető az előírt pénzüsszegnek az Ajánlatkérőként szerződő fél bankszámlájára történő befizetéssel, bankgarancia biztosításával, biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvénnel.

Ajánlattevőnek a **12. számú melléklet** kitöltésével kell nyilatkoznia, hogy nyertessége esetén a teljesítésre vonatkozó biztosítékot Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátja.

12.15. Nyilatkozat Munkaterület használatról

A munkák elvégzéséhez megrendelő vágányzárat biztosít a *Dokumentáció Műszaki Mellékletének* 5 számú mellékletben felsorolt időpontokban. Ajánlattevő nyilatkozni köteles arra vonatkozólag, hogy tudomásul veszi, miszerint az adott munkaterületeken egy időben több kivitelező is dolgozik, ennek organizációját a megrendelő végzi. (nincs minta)

D. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA

13. A bírálati szempont(ok)

Az ajánlatkérő a beérkező ajánlatokat a Kbt. 57.§ (2) bekezdés b) pontja alapján az *összességében legelőnyösebb ajánlat* bírálati szempont alapján bírálja el.

13.1. A bírálati szempontok az alábbiak:

	Bírálati szempont	Súlyszám
1.	Ajánlati ár	90
2.	Legkedvezőbb többlet garancia vállalási határidő	6
3.	A szerződés teljesítés rövidebb vállalási határideje	4

Az értékelés során adható értékelési pontszám részszerzőpontronként: 0-10.

Az egyes részszerzőpontra adott értékelési pontszámok az adott részszerzőpont súlyszámával megszorozásra kerülnek. Az így kapott szorzatok ajánlatonként összeadásra kerülnek.

Az az ajánlat összességében a legelőnyösebb, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

Az összesen elérhető pontszám 1000 pont.

13.1.1. Részszerzőpont 1: Az ajánlati ár

Az ajánlati árat a Felolvasólap megfelelő sorainak kitöltésével kell megadni.

Az árakat magyar forintban (HUF) kell megajánlani.

Az árak tartalmaznia kell:

A nettó áraknak tartalmazniuk kell a szerződésszerű teljesítéshez szükséges valamennyi járulékos költséget – ideértve a fuvarozás, tárolás, rakodás, szakmunka-, segédmunka díjait és szükséges géphasználati díjakat, a felhasznált anyag és hatósági engedélyek költségeit is -, valamint a különféle vámköltséget és adókat. A nettó árak ÁFÁ-t nem tartalmaznak.

Az ajánlati ár részszerzőpont esetében az értékarányosítás módszere szerint kerülnek értékelésre a megajánlott ajánlati árak.

A legkedvezőbb tartalmi elem (legalacsonyabb ajánlati ár) a maximális pontszámot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemei pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva az alábbi képlet alapján arányosan kiszámított pontszámot kapnak:

Részszerzőpontra adott értékelési pontszám: $\frac{\text{Legalacsonyabb díj}}{\text{Vizsgált ajánlatban lévő díj}} \times 10$

A kapott értékelési pontok két tizedesjegy pontosságig kerülnek kiszámításra.

13.1.2. Legkedvezőbb többlet garancia vállalási határidő:

Pótlólagos garancia időtartam	Pontszám
0 hónap (kötelező minimális garancia vállalás, összesen 12 hónap garancia vállalása)	0
12 hónap többlet garancia vállalása (összesen 24 hónap garancia vállalása)	3
24 hónap többlet garancia (összesen 36 hónap garancia vállalása)	6
36 hónap többlet garancia (összesen 48 hónap garancia vállalása)	10

Ajánlattevő kizárólag a táblázatban megadott 4 lehetőség közül választhat egyet!

13.1.3. A szerződés teljesítés rövidebb vállalási határideje

Teljesítési határidő	Pontszám
2011. május 30.	0
2011. május 15.	5
2011. április 31.	10

Ajánlattevő kizárólag a táblázatban megadott 4 lehetőség közül választhat egyet!

MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet:

FELOLVASÓLAP

2. sz. melléklet:

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

3. sz. melléklet:

AZ ALVÁLLALKOZÓK ÉS AZ ERŐFORRÁS SZERVEZETEK MEGJELÖLÉSE

4. sz. melléklet:

NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL

5. sz. melléklet:

**NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL AZ
ALVÁLLALKOZÓK VONATKOZÁSÁBAN**

6. sz. melléklet:

NYILATKOZAT A NETTÓ ÁRBEVÉTELÉRŐL

7. sz. melléklet:

REFERENCIÁK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA

8. sz. melléklet:

REFERENCIA IGAZOLÁS

9. sz. melléklet:

NYILATKOZAT A TÖBBSÉGI BEFOLYÁSI VISZONYOKRÓL

10. sz. melléklet:

DOKUMENTÁCIÓ MŰSZAKI MELLÉKLETE

11. sz. melléklet:

SZERZŐDÉSTERVEZET

12. sz. melléklet

NYILATKOZAT TELJESÍTÉSI BIZTOSÍTÉKRÓL

1. sz. melléklet

FELOLVASÓLAP

A Szentendrei HÉV vonalán értéknövelő felújítások végzése vasúti pályaépítés és fenntartás szakterületen.

I. Ajánlattevő adatai:

- a. Neve:.....
- b. Székhelye:.....
- c. Céjegyzésre jogosult személy neve:
- d. Jelen eljárásban kapcsolattartásra kijelölt személy/szervezet
 - i. neve:
 - ii. telefonszáma:
 - iii. fax:
 - iv. e-mail:

II. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban részes cégek neve:

- a. Neve:.....
- b. Székhelye:.....
- c. Céjegyzésre jogosult személy neve:
- a. Neve:.....
- b. Székhelye:.....
- c. Céjegyzésre jogosult személy neve:

III. Nettó ajánlati ár:Ft
Legkedvezőbb többlet garancia vállalási határidő:
A szerződés teljesítés rövidebb vállalási határideje:

..... 200.... év

.....
Név

2. sz. melléklet**AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT**

Alulírott, mint a(z) képviselőjére
jogosult személy nyilatkozom, hogy

- az ajánlati felhívásban, az ajánlati dokumentációban és annak valamennyi mellékletében, a szerződéstervezetben, valamint az ajánlatkérő által esetlegesen tett pontosításokban és kiegészítésekben, kiegészítő tájékoztatásban foglalt feltételeket mindenben tudomásul vettük és elfogadjuk, a szerződés teljesítésére vállalkozunk a Felolvasólapon megadott ellenszolgáltatás ellenében.
- nyertességünk esetén a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés teljesítése céljából, e szerződésen alapuló szerződéseinkben saját magunkra vonatkozó kötelezettséggént vállaljuk a Kbt. 305. § (1)-(3) bekezdése és a 306/A. § (1) és (5) bekezdése szerinti előírások érvényesítését.
- az ajánlattétel során figyelembe vettük a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre, valamint az akadálymentesítésre vonatkozó, a teljesítés helyén hatályos kötelezettségeket.
- cégünk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint:
 - mikrovállalkozás
 - kisvállalkozás
 - középvállalkozás
 - nem tartozik a törvény hatálya alá.*

....., 200...év ...hó....nap

.....
Név

* a megfelelő válasz aláhúzendő

3. sz. melléklet

AZ ALVÁLLALKOZÓK ÉS AZ ERŐFORRÁS SZERVEZETEK MEGJELÖLÉSE

	A szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók neve és székhelye	A közbeszerzésnek a közreműködésével érintett rész(ek) megnevezése
1.		
2.		

	Erőforrást nyújtó szervezet neve és székhelye	Az ajánlattevő és az erőforrást nyújtó szervezet között többségi befolyás áll-e fenn (igen/nem)
1.		
2.		

	A közbeszerzésnek azon részei(nek) megnevezése , melyek teljesítéséhez a közbeszerzés értékének 10 %-át meg nem haladó mértékben alvállalkozók kerülnek igénybe vételre
1.	
2.	

....., 200 ...év hó nap.

.....
Név

4. sz. melléklet**NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL**

Alulírott, mint a(z) képviselőre jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunkkal szemben nem állnak fenn a közbeszerzésekről szóló törvény 60.§ (1) bekezdésében, valamint a 61. § (1) bekezdésében foglalt kizáró okok, melyek szerint közbeszerzési eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó vagy erőforrást nyújtó szervezet, aki

60. § (1)

a) végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van, illetőleg ha az ajánlattevő (alvállalkozó) személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerinti hasonló helyzetben van;

b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;

c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), illetőleg g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;

d) közbeszerzési eljárásokban való részvételtől jogerősen eltiltásra került, az eltiltás ideje alatt;

e) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;

f) korábbi - három évnél nem régebben lezárult - közbeszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták, illetőleg a hamis adat szolgáltatását jogerősen megállapították, a jogerősen megállapított időtartam végéig;

g) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-a (5) bekezdésének a) pontjában meghatározott, két évnél nem régebben meghozott, jogerős és végrehajtható közigazgatási, illetőleg bírósági határozatban megállapított és munkaügyi bírsággal vagy az adózás rendjéről szóló törvény szerinti mulasztási bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el;

h) a büntető törvénykönyv szerinti bünszervezetben részvétel - ideértve bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is -, vesztegetés, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, az európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése, illetve pénzmosás bűncselekményt, vagy személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült.

61. § (1)

a) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban - öt évnél nem régebben meghozott - jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;

b) a Tpv. 11. §-a, vagy az Európai Közösséget létrehozó szerződés 81. cikke szerinti - öt évnél nem régebben meghozott - jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és

végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyeztetési eljárás során; illetőleg ha az ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság - öt évnél nem régebben - jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki;

c) korábbi - öt évnél nem régebben lezárult - közbeszerzési eljárás alapján vállalt szerződéses kötelezettségének megszegését jogerős közigazgatási, illetőleg bírósági határozat megállapította;

d) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;

e) a szolgáltatás nyújtásához a letelepedése szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal, illetőleg előírt szervezeti, kamarai tagsággal nem rendelkezik.

....., 200...év ...hó....nap

.....
Név

5. sz. melléklet**NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL AZ
ALVÁLLALKOZÓK VONATKOZÁSÁBAN**

Alulírott, mint a(z) képviselőjére
jogosult személy nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének
10%-át meg nem haladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozóink nem esnek a
közbeszerzésekről szóló törvény 60.§, illetőleg a 61. § szerinti kizáró okok hatálya alá.

....., 200...év ...hó....nap

.....
Név

6. sz. melléklet

NYILATKOZAT A NETTÓ ÁRBEVÉTELÉRŐL ADATOKRÓL*

Alulírott, mint a(z) képviselőjére
jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk forgalma az alábbiak szerint alakult:

Év	Éves nettó árbevétel [Ft]
2007.	
2008.	
2009.	

....., 200...év ...hó....nap

.....
Név

* Nem magyarországi letelepedésű cégek esetében a forgalmi adatokat a beszámolóban szereplő pénznemben is meg lehet adni. Ajánlatkérő a forgalmi adatokat az alkalmasság megítéléséhez a teljesítés évében meghatározott MNB középárfolyam éves átlagának figyelembevételével számítja át. Azoknál a cégeknél, amelyeknél az üzleti év a naptári évtől eltér, attól függetlenül ajánlatkérő a forgalmi adatokat a naptári évre kéri megadni.

7. sz. melléklet

REFERENCIÁK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA

Teljesítés ideje (év)	Szerződést kötő másik fél megnevezése	Beruházás tárgya	Ellenszolgáltatás összege (évenkénti bontásban)	A referenciát igazoló személy neve, elérhetősége

....., 200...év ...hó....nap

.....
Név

8. sz. melléklet

REFERENCIA IGAZOLÁS
(Referenciát adó által töltendő ki!)

1. A referencia igazolást kiállító szervezet megnevezése:
2. A referencia igazolást kiállító személy
 - a. neve:
 - b. beosztása:
 - c. elérhetősége:
3. A beruházást teljesítő cég megnevezése:
4. A teljesítés adatai:
 - a. A beruházás tárgya:
 - b. A teljesítés ideje:
 - c. A teljesítés helye:
 - d. Az ellenszolgáltatás összege:
 - i. évek szerinti bontásban:
 1. 200....:
 2. 200....:
 - e. A teljesített mennyiség:
 - i. évek szerinti bontásban:
 1. 200....:
 2. 200....:
5. Nyilatkozat, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e:
.....
....., 200..... év hónap.

.....
Név
(a referenciát kiállító részéről)

9. sz. melléklet

NYILATKOZAT A TÖBBSÉGI BEFOLYÁSI VISZONYOKRÓL

Alulírott, mint a(z) nyertes
ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk

- és más gazdálkodó szervezet között a Polgári Törvénykönyv szerinti **többségi befolyás nem áll fenn.**
- és az alábbi gazdálkodó szervezetek között a Polgári Törvénykönyv szerinti **többségi befolyás áll fenn:**

a. Neve:.....

b. Székhelye:.....

a. Neve:.....

b. Székhelye:.....

....., 200...év ...hó....nap

.....
Név

Megjegyzés: a fenti két válasz közül a nem kívánt változat törlendő

12. sz. melléklet

NYILATKOZAT TELJESÍTÉSI BIZTOSÍTÉKRÓL

Alulírott, mint a(z) ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk a tárgyi eljárást megnyerése esetén a szerződés aláírásának időpontjáig a nettó ajánlati ár 5 %-ának (öt százalékának) megfelelő teljesítési biztosítékot bocsátunk Ajánlatkérő rendelkezésére.

A biztosíték visszavonhatatlan és feltétel nélküli, a biztosítékkal és annak kezelésével kapcsolatosan felmerült összes költség megfizetését vállaljuk. A kivitelezés végét követően a Vállalkozói Díj 3 %-át kitevő jóteljesítési biztosítékot bocsátunk Ajánlatkérő rendelkezésére, időtartama garanciális idő vége.

....., 200...év ...hó....nap

.....
Aláírás

10. számú melléklet

MŰSZAKI MELLÉKLET

11. számú melléklet

SZERZŐDÉSTERVEZET