

BKV Zrt.

SZÁLLÍTÁSI KERETSZERZŐDÉS

(a továbbiakban: Keretszerződés), amely létrejött egyrészről a

Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhely: 1980 Budapest, Akácfa utca 15.

Cégjegyzékszám: 01-10-043037

Adószám: 12154481-2-44

mint megrendelő, a továbbiakban: **Megrendelő**,

másrészről a

Edenred Magyarország Kft.

Székhely: 1075 Budapest, Kéthly Anna tér 1.

Cégjegyzékszám: 01-09-266926

Adószám: 10884979-2-42

Bankszámlaszám: 12001008-00164130-00100006

mint szállító, a továbbiakban: **Szállító**

(a továbbiakban együttesen: **Felek**)

között a **Iskolakezdési támogatási utalvány szállítása** tárgyban a Megrendelő által BKV Zrt. 15/T-169/11 számon kiírt, általános egyszerű nyílt közbeszerzési eljárás (a továbbiakban: Pályázat) ajánlattételi felhívása, dokumentációja, valamint a Szállító által a Pályázatra 2011. június 23. napján benyújtott ajánlat (a továbbiakban: Ajánlat) alapján.

1. A KERETSZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1.1. A Megrendelő által bonyolított Pályázat a jelen Keretszerződésben meghatározott Utalvány(ok), (továbbiakban: Utalványok) azaz a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvényben meghatározott **Iskolakezdési támogatási utalvány** Megrendelőnek történő leszállítása (a továbbiakban: Szállitás) az alábbiakban meghatározott feltételek szerint.
- 1.2. Megrendelő a jelen Keretszerződés hatálya alatt megrendelés (a továbbiakban: Megrendelés) leadásával jogosult a Szállítótól az Utalványok szállítását megrendelni. Az egyes Megrendelésekben Megrendelő köteles megjelölni a Szállító részére az adott Megrendelés teljesítésének határidejét, a teljesítési helyet, továbbá az egyéb, az adott Megrendelés teljesítésére vonatkozó különös feltételeket. Az egyes Megrendeléseket, azok módosítását, törlését a Szállító minden esetben köteles visszaigazolni a kézhezvételtől számított 24 órán belül, valamint köteles a jelen Keretszerződésben, valamint az adott Megrendelésben foglaltak alapján teljesíteni. Szállító a Megrendelésben foglalt valamely feltételtől eltérni csak Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult.
Felek a Megrendelések és azok visszaigazolása megküldése módjára a jelen Keretszerződés 13. pontjában foglaltakat kötelesek alkalmazni.
- 1.3. Felek rögzítik, hogy amennyiben az Szja. tv.-nek a jelen Szerződés aláírásának napját követően hatályba lépő módosításai érintik a jelen Szerződés tárgyát képező Utalványokra vonatkozó jogszabályi feltételeket, úgy a Felek a jelen Szerződést a megváltozott jogszabályi feltételeknek megfelelően módosíthatják. Ebben az esetben a Felek az új feltételeket a jelen Szerződés

módosításával írásban, közös megegyezéssel rögzítik a vonatkozó jogszabályi és egyéb rendelkezéseknek megfelelően, azok betartásával.

2. MINŐSÉGI ÉS MŰSZAKI KÖVETELMÉNYEK

- 2.1 A jelen Szerződés 1.1 pontjában meghatározott Utalványok műszaki paraméterei a következők: 5.000,- Ft-os tömb 1000,- Ft-os címletekben. A pontos mennyiséget a Szerződés 1.2 pontja szerinti Megrendelés tartalmazza.

A Szállító által szállított Utalványnak Budapesten és Pest megyében felhasználhatónak kell lennie tankönyv, taneszköz, ruházati termékek vásárlására, ezáltal az Utalvány elfogadóhelyei között szerepelnie kell legalább könyvesboltnak, papír írószerek szaküzletnek, ruházati üzletnek, hiper- és szupermarketnek.

Az első Megrendelés leszállításakor a Szállító köteles a beváltóhely listát elektronikus úton a 13.3. pontban megjelölt kapcsolattartóknak megküldeni, illetve 1 példányt CD-n díjmentesen a Megrendelőnek átadni.

3. MENNYISÉG

- 3.1. Az Utalványok megrendelése a Megrendelő alábbiakban meghatározott képviselői által faxon, levélben vagy e-mailen elküldött, írásos formában történő eseti Megrendeléseinek útján történik.

Megrendelés kiadására Megrendelő alábbi képviselői jogosultak.

Juracsik Zoltán, Humánpolitikai Igazgató, Humánpolitikai Igazgatóság

Telefon: 06-1/461-65-00/12248

Fax: 06-1/461-65-00/12417

E-mail: JuracsikZ@bkv.hu

Horváth Gyuláné, Munkaerő-ellátási Osztályvezető, Humánpolitikai Igazgatóság

Telefon: 06-1/461-65-00/11695

Fax: 06-1/461-65-00/11006

E-mail: HorvathG2@bkv.hu

Szűcs Istvánné, Munkaerő-ellátási Csoportvezető, Humánpolitikai Igazgatóság

Telefon: 06-1/461-65-00/11474

Fax: 06-1/461-65-00/11155

E-mail: szucsi@bkv.hu

- 3.2. Szállító tudomásul veszi, hogy a várható megrendelési igény (4.1 pont) nem jelent jogi kötelezettségvállalást Megrendelő részéről.
- 3.3. Felek rögzítik, hogy a jelen Keretszerződés 4.1 pontjában meghatározott mennyiség a Keretszerződés hatálya alatt -10%-kal változhat.
- 3.4. Szállító kötelezettséget vállal a folyamatos Szállításra, és a standardok biztosítása érdekében raktárában megfelelő tartalék készletezéséről gondoskodik.

- 3.5. A már leadott Megrendelés szerinti mennyiség esetleges módosítására, illetve törlésére Megrendelőnek az 5.1. pont szerinti szállítási határidőt 2 munkanappal megelőzően faxon vagy e-mailen küldött írásbeli értesítés formájában van lehetősége.

4. SZÁLLÍTÁSI DÍJ

- 4.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő a jelen Keretszerződés 1. pontja szerinti feladatok szerződésszerű ellátása esetén a szállítási díj (a továbbiakban: Szállítási Díj) alapja a legfeljebb **29.000.000,- HUF**, azaz – Huszonkilencmillió - forint névértékű utalvány, amelyből Szállító 0,00 %, azaz nulla százalék kedvezményt biztosít Megrendelő részére. Az így kalkulált Szállítási Díjat köteles megfizetni Megrendelő a Szállító számlán szereplő bankszámlájára. Az Utalvány mentes az általános forgalmi adó fizetési kötelezettség alól.
- 4.2. A nettó Szállítási Díj magában foglalja a jelen Keretszerződésben meghatározott Szállítás szerződésszerű teljesítéséhez szükséges valamennyi munka-, anyag- és egyéb költséget – ideértve a fuvarozás, tárolás, csomagolás, rakodás, hatósági engedélyek költségeit és a termékdíjat is -, az esetleges betanítás, oktatás költségét, valamint a különféle vámköltséget, hatósági díjakat és adókat az általános forgalmi adó kivételével.
- 4.3. A jelen Keretszerződés 4.1 pontjában rögzített díj az átvételi helynél történő teljesítéssel értendőek.
- 4.4. A Szállítási Díj a jelen Keretszerződés hatálya alatt semmilyen körülmények között nem emelhető.
- 4.5. Felek megállapodnak, hogy a tulajdonjog a szállított Utalvány vonatkozásában a Szállítási Díjról jelen Keretszerződés szerint kiállított számla megfizetésével száll át.

5. SZÁLLÍTÁSI HATÁRIDŐ

- 5.1. A Megrendelés kézhezvételének napjától számított legkésőbb 3 munkanappal (a Megrendelés kiadása első napnak számít) Szállító köteles a Megrendelésben szereplő Utalványt Megrendelő 7.2. pontban meghatározott áruátvételi helyére leszállítani.
- 5.2. Az előszállítás- és részszállítás csak a Megrendelő előzetes írásbeli engedélyével lehetséges.

6. SZÁLLÍTÁS

- 6.1. A Szállítást megelőzően a Szállító köteles megadni a fuvarozást végző személy jármű forgalmi rendszámát, valamint a járművezető nevét, hogy Megrendelő ezen személyek 7.2 pontban meghatározott áruátvételi helyére történő beléptetésről gondoskodni tudjon.
- 6.2. Szállító a Szerződés 1. számú mellékletben meghatározott formai és tartalmi feltételeknek megfelelően köteles az Utalványok szállításával egyidejűleg, az érvényes beváltóhelyek címlistáját e-mailben megküldeni Megrendelő - jelen Szerződés 7.4 pontban meghatározott - képviselői részére. A Szállító vállalja, hogy a beváltói hálózat változásairól a Megrendelőt az Utalványok érvényességi ideje lejártáig havonta írásban tájékoztatja.

7. MENNYISÉGI ÉS MINŐSÉGI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL

- 7.1. A Szállító a teljesítést a jelen Keretszerződés hatályba lépését követően köteles haladéktalanul megkezdeni, és a jelen Keretszerződés időtartama alatt az abban és a Megrendelésekben meghatározott feltételek szerint folyamatosan biztosítani.
- 7.2. Az Utalványok átvételének (a teljesítés) helye: Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság
1072 Budapest, Akácfa utca 15. – IV. em. 415. Szociális csoport
- 7.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szállítás teljesítésének, azaz a jelen Keretszerződés teljesítésének igazolása szállítólevél (a továbbiakban Szállítólevél) kiállításával történik, amelyen a Felek az elvégzett munkák átadás-átvételét aláírásukkal igazolják, és az aláírás alatt a nevüket olvasható, nyomtatott betűkkel is feltüntetik.
Ha a mennyiségi és minőségi átvétel nem tár fel problémát, a teljesítés igazolása a Szállítólevél Megrendelő általi aláírásával és dátummal való ellátásával történik. A mennyiségi, illetve minőségi (műszaki) eltéréseket a Megrendelő jegyzőkönyvben – a továbbiakban Jegyzőkönyv – rögzíti és arról a Szállítót írásban értesíti.
Amennyiben a mennyiségi és minőségi ellenőrzést követően az eltérések rögzítésére Jegyzőkönyvet vettek fel, a leszállított Utalványok átadás-átvételét, továbbá ezek elfogadását a Felek a Jegyzőkönyvre írt záradékkal (a továbbiakban: Záradék) aláírásukkal igazolják.
- 7.4. A Felek megállapodnak abban, hogy Szállítólevél, valamint Jegyzőkönyv és Záradék aláírására jogosult személy a Megrendelő részéről

Horváth Gyuláné, Munkaerő-ellátási Osztályvezető, Humánpolitikai Igazgatóság

Telefon: 06-1/461-65-00/11695
Fax: 06-1/461-65-00/11006
E-mail: HorvathG2@bkv.hu

Szűcs Istvánné, Szociális Csoportvezető, Humánpolitikai Igazgatóság

Telefon: 06-1/461-65-00/11474
Fax: 06-1/461-65-00/11155
E-mail: szucsi@bkv.hu

Pataki Istvánné, Szociális Csoport előadó, Humánpolitikai Igazgatóság

Telefon: 06-1/461-65-00/11421
Fax: 06-1/461-65-00/11155
E-mail: patakii@bkv.hu

Szállító részéről pedig **Székelyhidi Veronika** (elérhetőségei: vezetékes telefon 06-1/413-5441; fax: 06-1/413-3334; email cím: veronika.szekelyhidi@edenred.com).

- 7.5. A Felek megállapodnak abban, hogy mennyiségi, illetve minőségi/műszaki eltérés esetén a Megrendelő a Szállítás teljesítésének (rész)eredményét nem köteles átvenni. A Szállító ilyen esetben a jelen Keretszerződésben foglalt kötbér, valamint a többletköltség viselése mellett a továbbiakban is köteles szabályszerűen teljesíteni.

- 7.6. A Szállító vállalja, hogy a tárgyévben fel nem használt Utalványok értékét az Utalványok visszaadásától számított 15 napon belül visszatéríti.

 **dr. Tölgyesi Andrea**
Budapesti Közlekedési
Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Szállító a gyártási, illetve nyomdai hibából, vagy a felhasználó hibájából sérült, nem felhasználható Utalványokat a beérkezéstől számított öt munkanapon belül, kezelési költség felszámítása nélkül kicseréli.

Az Utalványok érvényességi idejének elteltét követő 30 napon túl az Utalványok visszaváltása, cseréje nem igényelhető.

8. A KERETSZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, MEGSZŰNÉSE, MÓDOSÍTÁSA, A SZERZŐDÉSSZEGÉS KÖVETKEZMÉNYEI, KÖTBÉR

- 8.1. Jelen Keretszerződést a Felek a Keretszerződés aláírásának napjával kezdődő, 2011. október 31. napjáig tartó határozott időre kötik.
- 8.2. A Keretszerződés megszűnése napjáig a Szállítóhoz megérkezett Megrendelésben foglaltaknak Szállító köteles jelen Keretszerződésben foglaltak szerint eleget tenni.
- 8.3. A Keretszerződést a Felek – a másik fél súlyos szerződésszegése esetén – írásban, azonnali hatállyal felmondhatják. A felmondás csak indokolással ellátva érvényes.
- 8.4. A Megrendelő, anélkül, hogy elveszítené jogát a szerződésszegés esetében őt megillető egyéb igényekre, a Szállítónak megküldött írásbeli nyilatkozattal egyoldalúan, azonnali hatállyal felmondhatja a jelen Keretszerződést a Szállító kártérítése nélkül különösen:
- Hibás teljesítés esetén, amennyiben a Szállító a Megrendelő felszólítására a jelen Keretszerződés 9. pontjában megjelölt határidőn, illetve a Megrendelő által meghosszabbított határidőn belül a hibát nem javítja ki, vagy a hibát nem lehet kijavítani,
 - Ha a Szállító késedelembe esik és a Megrendelő által írásban adott (vagy elfogadott) póthatáridő eredménytelenül járt le,
 - Ha a Szállító a késedelmes teljesítésének esetére kikötött maximális kötbérösszeget elérte,
 - Ha a Szállító – a Megrendelő erre vonatkozó előzetes, a következményekre történő írásbeli figyelmeztetése ellenére – nem teljesíti bármely más, szerződéses kötelezettségét,
 - Ha a Szállítóval szemben csődeljárást indítanak, vagy felszámolási, végrehajtási, illetve végelszámolási eljárás alatt áll.
- 8.5. Fentieken túl a Keretszerződés megszűnésére irányadó a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 381. §-ában foglalt általános elállási jog is.
- 8.7. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Keretszerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Felek a jelen Keretszerződés megszűnésével kapcsolatban is kötelesek együttműködni. Erre tekintettel a jelen Keretszerződés megszűnésétől számított 1 (egy) héten belül a Szállító köteles a Megrendelő részére átadni minden, a jelen Keretszerződés teljesítéséhez a Megrendelő vagy harmadik személy által esetlegesen átadott, rendelkezésre bocsátott dokumentációt és egyéb adatot, anyagot, dolgot, stb.
- 8.8. Amennyiben a Szállító elmulasztja a Keretszerződésben vagy valamelyik Megrendelésben vállalt kötelezettségeinek a vállalt teljesítési határidőn belüli teljesítését, úgy a Megrendelő – a szerződésszegésből fakadó egyéb kárigényen túl – **késedelmi kötbérre** jogosult. A késedelmes teljesítés esetén a kötbér mértéke az eredménytelenül eltelt teljesítési határidőt követő minden

késedelmesen eltelt nap után késedelmesen teljesített Megrendelésre vetített nettó Szállítási Díj 0,5%-a, de maximum 15%. Ha a Szállító hibás terméket szállít, a Megrendelő ugyanolyan mértékű kötbért követelhet, mint a Szállítás késedelve esetén, arra az időre, amely a kifogástalan minőségben történő leszállításig eltelt.

Ha a Szállító a jelen Keretszerződés alapján fennálló kötelezettségeit neki felróható okból nem a jelen Keretszerződésben foglaltaknak megfelelően teljesít, a Megrendelő **hibás teljesítési kötbért** követelhet: ennek alapja a hibás teljesítéssel érintett Megrendelés nettó összértéke, mértéke annak 15 %-a.

A Szállító a jelen Keretszerződésben vállalt kötelezettségei nem teljesítése esetén köteles a Megrendelő részére **meghiúsulási kötbért** fizetni, melynek alapja a meghiúsulással érintett Megrendelés nettó összértéke, mértéke annak 30%-a.

8.9. A Megrendelőnek jogában áll elállni a Keretszerződéstől vagy az adott Megrendeléstől, amennyiben Szállító a vállalt szállítási határidőt legalább 3 munkanappal túllépi, hibás teljesítés esetén a kicserélési kötelezettségének 3 munkanapon belül nem tesz eleget, vagy a Keretszerződésből vagy valamelyik Megrendelésből fakadó egyéb kötelezettségét súlyosan megszegi. A Megrendelő ez esetben is jogosult meghiúsulási kötbért követelni a Szállítótól.

8.10. Megrendelő kötbérigényét érvényesítheti (a kötbér esedékessé válása) különösen:

- Szállító késedelve esetében, amennyiben a Megrendelő írásban póthatáridőt ad, annak eredménytelen elteltével, póthatáridő hiányában a kötbér megfizetésére való írásbeli felszólítással, továbbá, amennyiben a kötbér összege a késedelmes teljesítés esetére kikötött maximális kötbérösszeget elérte;
- Szállító nem teljesítése esetében, amennyiben a Szállító neki felróható módon nem teljesít és Megrendelő írásbeli felszólítására sem áll szándékában teljesíteni;
- Szállító nem teljesítése esetében, amennyiben a Megrendelő bizonyítható érdekmúlásra hivatkozva a teljesítésre nem tart igényt, a kötbér megfizetésre való írásbeli felszólítással;
- Szállító hibás teljesítése esetén, amennyiben a Megrendelő írásban póthatáridőt ad a hiba kijavítására, annak eredménytelen elteltével, póthatáridő hiányában a kötbér megfizetésére való írásbeli felszólítással.

8.11. A Megrendelő kötbérigényének érvényesítése nem jelenti az egyéb igényeiről történő lemondást.

8.12. A kötbérigény (kártérítés), érvényesítésének feltétele, hogy az érvényesítését megalapozó esemény bekövetkeztét a Megrendelő – a körülmények feltüntetésével – írásban közölje a másik féllel.

8.13. A teljesítés elmaradása, késedelmes vagy hibás teljesítés esetén, amennyiben a Megrendelőnek a Szállítóhoz intézett felszólítása eredménytelen marad, a Megrendelő jogosult ellátása érdekében más szállítót igénybe venni. A Megrendelő fentiek okán keletkezett valamennyi költségét, illetve mindennemű kárát a Szállító köteles megtéríteni, illetve a Szállítási Díjban jelentkező többletköltség is a mulasztásért felelős Szállítót terheli.

9. Jótállás

9.1 A Szállító az általa leszállított Utalványokra jótállást (Ptk. 248. §) vállal, melynek időtartama: az átvételtől számítottan az Utalványok érvényességi idejéig terjed. Amennyiben a leszállított Utalványok nem felel meg a jelen Szerződés 2. pontjában meghatározott minőségi és műszaki paramétereknek, úgy a Megrendelő a szavatossági jogait (Ptk. 306. §) megfelelően gyakorolhatja.

- 9.2 A Megrendelő írásban értesíti a Szállítót a jelen Szerződés teljesítésével jótállás keretében felmerülő bármely, a teljesítéssel kapcsolatos kifogásáról. Szállító az értesítés kézhezvételét követően a lehető legrövidebb időn belül, de legkésőbb 3 munkanapon belül köteles megkezdeni jótállási kötelezettsége teljesítését.
- 9.3 A Szerződés keretében szállított Utlványoknak meg kell felelniük a magyar jogszabályokban szereplő szabványoknak, valamint a 2. pontban meghatározott minőségi és műszaki feltételeknek.
- 9.4 A Szállító szavatolja, hogy az általa szállított Utlványok alkalmasak a rendeltetésszerű használatra, valamint mentesek mindenfajta tervezési, anyagbeli, kivitelezési, vagy olyan hibáktól, melyek a Szállító cselekedetéből, vagy mulasztásából erednek.
- 9.5 Szállító felel azért, hogy a leszállítandó Áru per-, teher-, igény és harmadik személy jogától mentesek.
- 9.6 A Szállító kötelezettséget vállal arra, hogy az Utlványok beváltásával kapcsolatosan, a Megrendelő munkavállalói részéről felmerülő panaszok kivizsgálására és azok kiküszöbölésére a szükséges intézkedéseket 3 munkanapon belül megteszi, és a Megrendelőt erről haladéktalanul tájékoztatja.

10. FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 10.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Szállító 1 db szabályszerűen kiállított számla (a továbbiakban Számla) kibocsátására jogosult a jelen Keretszerződés szerint teljesített Szállítás alapján
- 10.2. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szállító Számla kibocsátására a Szállításnak a Megrendelő által szerződésszerűen igazolt, maradéktalan, szabályszerű teljesítése után jogosult.
- 10.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a Számla a Megrendelő iktató számának, valamint jelen Keretszerződés számának feltüntetésével az alábbi címre küldendő (a borítékon feltüntetve, hogy számláról van szó):
- BKV Zrt.
Pénzügyi Főosztály Folyószámla Osztálya
1980 Budapest, Akácfa u. 15.
- A Megrendelő iktatószám, valamint a Keretszerződés számának feltüntetése hiányában a Megrendelő jogosult a Számlát azonosítatlanként visszaküldeni, az ebből eredő késedelem esetére a Megrendelőt késedelmi kamatfizetési kötelezettség nem terheli.
- 10.4. A Felek megállapodnak abban, hogy a Számla elengedhetetlen mellékletét képezi a teljesítési igazolás.
- 10.5. A Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő a Számla kézhezvételétől számított 45 (negyvenöt) napon belül, banki átutalás útján teljesíti a fizetési kötelezettségét. A banki átutalás a Számlán megjelölt bankszámlára történik. A fizetés pénzneme az a pénznem, amelyben a jelen Keretszerződés az Egységárat meghatározza. A fizetési kötelezettséget a Megrendelő bankszámlájának terhelésekor kell teljesítettnek tekinteni. A késedelmi kamat mértéke megegyezik a Ptk. 301/A. § szerinti kamatmértékkel.

- 10.6. A jelen Keretszerződésben meghatározott ellenérték kifizetése az Art. 36/A § hatálya alá tartozik. Megrendelőnek abban az esetben áll módjában a kifizetést teljesíteni, amennyiben részére a Szállító 30 (harminc) napnál nem régebbi eredeti NAV adóigazolást bemutat, megküld, vagy átad arról, hogy az állami adóhatóságnál és a vámhatóságnál nyilvántartott köztartozása nincs, vagy a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.
- 10.7. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szállító hozzájárul ahhoz, hogy a Számlán megjelölt összegből levonásra kerüljön a jelen Keretszerződésben meghatározott, esetlegesen felmerülő kötbér illetve többletköltség összege.
- 10.8. Megrendelő kijelenti, hogy előleget nem fizet.

11. TITOKTARTÁS

- 11.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Keretszerződést, valamint az annak teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott, a másik Felet érintő minden olyan információt — beleértve a másik fél know-how-jába tartozó információkat is —, amelyet a másik Fél még nem hozott nyilvánosságra, és amelynek közlése a másik Félre vagy a vele kapcsolatban álló más jogalanyra hátrányos következménnyel járna, ezek hátrányos megítélését eredményezhetné, vagy gazdasági érdekeiket sértené vagy veszélyeztetné üzleti titokként (a továbbiakban: Titok) kötelesek kezelni.
- 11.2. A Felek megállapodnak abban, hogy ennek megfelelően minden Titkot szigorúan megtartanak, és a másik Fél előzetes, írásbeli engedélye nélkül nem hoznak nyilvánosságra, illetéktelen személynek nem szolgáltatnak ki, és ilyen személy számára nem tesznek hozzáférhetővé sem a jelen Keretszerződés hatályának fennállása alatt, sem azt követően.
- 11.3. A Felek megállapodnak abban, hogy kötelesek gondoskodni arról, hogy a Titkot a velük jogviszonyban álló más személyek (például: munkavállalók, üzleti partnerek stb.) is üzleti titokként kezeljék, mind a jelen Keretszerződés hatálya alatt, mind azt követően.
- 11.4. A Felek megállapodnak abban, hogy a Feleket a jelen Keretszerződés bármely okból történő megszűnése esetén a jogviszony utolsó napjától számított meghatározatlan ideig terheli a titoktartási kötelezettség.

12. A VITÁK RENDEZÉSE

- 12.1. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Keretszerződés alapján felmerülő vitákat elsődlegesen egyeztetés útján kísérik meg rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a Felek a Polgári Perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény (a továbbiakban: Pp.) általános hatásköri és illetékességi szabályai szerint járnak el.

13. ÉRTESÍTÉSEK

- 13.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Keretszerződés által megkívánt minden írásbeli értesítést a Felek mindenkori székhelyének címére kell megküldeni. Az erre a címre ajánlott, tértivevényes küldeményként postára adott értesítést, a kézbesítés megkísérlését követő 3. (harmadik) munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni akkor is, ha a tértivevény szerint a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett ismeretlen, ismeretlen helyre költözött, az iratot nem vette át, vagy az átvételt megtagadta.

13.2. A Felek rögzítik, hogy a kölcsönös együttműködésükkel összefüggő bármely lényeges információról haladéktalanul írásban (faxon, illetve e-mailben), visszaigazolható módon (postai úton történő kézbesítés esetében feladóvevénnyel és tértivevénnyel; személyes kézbesítés esetén átvételi elismervénnyel, amely az átvevő személy olvasható nevét és aláírását és az átvétel keltét tartalmazza) kötelesek a másik Felet értesíteni.

13.3. Kapcsolattartók:

A Megrendelő részéről a jelen Keretszerződés vonatkozásában kapcsolattartásra kijelölt személy, vagy szervezet:

Beszerezési Főosztály.

Telefon: (+36-1) 461-6578

Telefax: (+36-1) 461-6578

E-mail: kozbeszerzes@bkv.hu

A Megrendelő részéről műszaki, szakmai kérdésekben kapcsolattartásra kijelölt személy:

Juracsik Zoltán, Humánpolitikai Igazgató, Humánpolitikai Igazgatóság

Telefon: 06-1/461-65-00/12248

Fax: 06-1/461-65-00/12417

E-mail: JuracsikZ@bkv.hu

Horváth Gyuláné, Munkaerő-ellátási Osztályvezető, Humánpolitikai Igazgatóság

Telefon: 06-1/461-65-00/11695

Fax: 06-1/461-65-00/11006

E-mail: HorvathG2@bkv.hu

Szűcs Istvánné, Munkaerő-ellátási Csoportvezető, Humánpolitikai Igazgatóság

Telefon: 06-1/461-65-00/11474

Fax: 06-1/461-65-00/11155

E-mail: szucsi@bkv.hu

A Szállító részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Székelyhidi Veronika

Telefon: 06-1/413-5441

Telefax: 06-1/413-3334

E-mail: veronika.szekelyhidi@edenred.com

14. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

14.1. Szállító kijelenti, hogy birtokában van az összes adatnak, amely a Keretszerződésben foglalt valamennyi kötelezettség teljesítéséhez szükséges.

14.2. A jelen Keretszerződés módosítása kizárólag írásban, a Kbt. 303.§-ban meghatározott feltételek fennállása esetén, a Felek által cégszerűen aláírt okirattal érvényes.

14.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Keretszerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jogot, ezen belül különösen a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (Kbt.), valamint a Ptk. rendelkezéseit tekintik irányadónak.

14.4. A Keretszerződés teljesítése során Szállító kizárólag a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően jogosult alvállalkozót igénybe venni.

- 14.5. Szállító a jelen Keretszerződés alapján a Megrendelővel szemben fennálló követeléseit kizárólag a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása esetén jogosult harmadik személyre engedményezni.
- 14.6. A Szállító a munkanemekre vonatkozó szabványok szerinti minőség biztosítása céljából mind a saját, mind a – Megrendelő által írásban engedélyezett - megvalósításba bevont más személyek tevékenységét folyamatosan ellenőrzi.
- 14.7. A Felek a szerződéses kötelezettségek teljesítését érintő körülményekről kötelesek kölcsönösen tájékoztatni egymást. Az ennek elmulasztásából eredő károkért felelősek.
- 14.8. A Felek rögzítik továbbá azt, hogy Szállító a Keretszerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítése során valamennyi vonatkozó jogszabályi rendelkezést köteles betartani.
- 14.9. A Felek rögzítik továbbá azt, hogy Szállító köteles tevékenységét az érvényes környezetvédelmi, munkavédelmi, biztonsági és higiéniai előírások betartása mellett végezni. Szükség esetén a Szállító biztosítja saját munkatársai és esetleges alvállalkozói megfelelő oktatását a hatályos jogszabályok, valamint a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott előírások alapján. Ezen előírások be nem tartásából eredő mindennemű költség (beleértve az esetleges bírságokat) a Szállítót terheli.
- Szállító kijelenti és szavatol érte, hogy a jelen Keretszerződéssel összefüggésben foglalkoztatott munkavállalói, megbízottai, Alvállalkozói és/vagy Szakemberei rendelkeznek a szükséges szakértelemmel, szakképesítéssel, az esetleges jogszabályban megkövetelt külön engedélyekkel és vizsgákkal, valamint jogszerű munkaszerződéssel létrehozott munkaviszonnyal, és a mindenkor munká- és adójogi, valamint társadalombiztosítási rendelkezések egyébként kapcsolódóan alkalmazásra és betartásra kerülnek.
- A Felek rögzítik továbbá azt, hogy Szállító a Keretszerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítése során valamennyi vonatkozó jogszabályi rendelkezést köteles betartani, ezen belül különös figyelemmel köteles betartani és az érdekében eljáró valamennyi személlyel betartatni a hatályos környezetvédelmi előírásokat.
- 14.10. A Felek megállapodnak abban, hogy a Keretszerződés értelmezése és a Keretszerződés szövege közötti ellentmondás esetén a Keretszerződés szövegében foglaltakat, majd az ajánlati dokumentációban, majd a Szállító végleges ajánlatában foglaltakat (ebben a sorrendben) tekintik irányadónak. Felek a jelen Keretszerződéssel kapcsolatos kérdésekben a fent felsorolt dokumentumokat tekintik hivatkozási alapnak.
- 14.11. Felek rögzítik, hogy az alábbiak a jelen Keretszerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi:
- 14.11.1 Beváltóhelyek listája

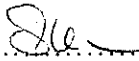
15. ZÁRADÉK

- 15.1. Szállító nyilatkozik, hogy tudomása van arról, hogy a Megrendelőnél a fővárosi közösségi közlekedési intézményrendszer átalakítását célzó új szervezeti-struktúra kialakítását célzó munka folyik, amelynek során a Szállító a Megrendelőnek minden részéről szükséges támogatást és segítséget, nyilatkozatot megad, továbbá hozzájárul ahhoz, hogy a Megrendelő egyoldalú jognyilatkozatával a Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaságot, illetve az esetlegesen létrehozandó, a Megrendelő tömegközlekedés-üzemeltető feladatát átvevő gazdasági társaságot a jelen Keretszerződésben saját helyébe léptesse.

A Felek kijelentik, hogy a jelen Keretszerződést és a mellékleteit elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, cégszerűen, szabályszerűen, az aláírásra jogosult képviselőik útján 4 db magyar nyelvű eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2011 július „8.” napja.

Budapest, 2011. július 8. napja


Kustosné Schifner Marianna

mb. beszerzési főosztályvezető

Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő

Részvénytársaság

Megrendelő




dr. Tölgyesi Andrea
Budapesti Közlekedési
Zártkörűen Működő Részvénytársaság

 Edenred
Edenred Magyarország Kft.
1075 Budapest, Kéthly Anna tér 1.
Adószám: 10884979-2-42-12

Pierre Gagnoud

ügyvezető

Edenred Magyarország Korlátolt

Felelősségű Társaság

Szállító