



# **ELŐMINŐSÍTÉSI DOKUMENTÁCIÓ**

**Közforgalmú autóbuszvonalak üzemeltetése, midi, szóló, csuklós autóbuszokkal,  
bruttó költségtérítéssel**

**Az eljárás száma: BKV Zrt. 15/T-392/11.**

**Budapest, 2011. október**

## A. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

### 1. AZ ELŐMINŐSÍTÉSI RENDSZER ÉS ELJÁRÁS

- 1.1. A Fővárosi Közgyűlés 2257/2011. (08.31.) számú határozatában arra utasította a BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaságot (a továbbiakban: BKK) és a Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaságot (a továbbiakban: BKV), hogy a jelenleg a BKV Zrt. alvállalkozói által ellátott autóbusszeljesítmények pótlásához szükséges közbeszerzési eljárást indítsák el a BKK és a BKV által létrehozott, és a BKK irányításával működő konzorcium formájában.
- 1.2. Az 1.1 pontban meghatározott kötelezettségük teljesítése érdekében a BKK és a BKV (a továbbiakban együttesen: Ajánlatkérő) a jelen dokumentációban meghatározott feltételek szerint kíván jelentkezők előminősítésére szolgáló rendszert létrehozni és működtetni, amelynek célja, hogy a

**Közforgalmú autóbuszvonalak üzemeltetése, midi, szóló, csuklós autóbuszokkal,  
bruttó költségtérítéssel**

tárgyban, az előminősítési rendszer működtetésének ideje alatt lefolytatandó meghívásos vagy tárgyalásos eljárásokban részvételre jogosult **szolgáltatást nyújtó cégeket** előre kiválassza.

Az előminősítési dokumentáció részét képezi az ún. kereskedelmi modell (előminősítési dokumentáció 8. számú melléklete), mely a jelentkezők részére tájékoztató jelleggel tartalmazza a jelenleg érvényesülő általános szabályokat azzal, hogy a konkrét eljárásokban ezek a feltételek pontosításra kerülnek, a modellben szereplő feltételektől az ajánlatkérő eltérhet.

Az előminősítési rendszer alapján indított eljárásokban a bírálat alapját az ajánlattevők által az üzemeltetésre megadott, egy kocsikilométerre vetített díj, valamint egyéb, a szolgáltatás minőségét biztosító szempont fogja majd képezni.

Az előminősítési rendszer célja, hogy a BKK-nál és/vagy a BKV Zrt-nél a rendszer működtetésének időszakában felmerülő, eltérő értékű szolgáltatások igénybevételéhez a szolgáltatást nyújtó cégek körét előre kiválassza, külön-külön a fenti részekbe sorolva.

- 1.3. Ajánlatkérő biztosítja, hogy az érintettek az előminősítési hirdetmény közzétételét követően a rendszer működtetésének időtartama alatt bármikor kérhessék előminősítésüket.

- 1.4. Az előminősített jelentkezőkről az Ajánlatkérő listát vezet, amely tartalmazza legalább az előminősített jelentkező nevét, címét (elérhetőségét), a listára vételének időpontját és a jelentkező minősítését. A lista adatai nyilvánosak.

Az előminősített jelentkező köteles az Ajánlatkérőnek bejelenteni, ha az előminősítési szempontok szerinti adataiban, körülményeiben változás állt be a változást követően haladéktalanul, de legkésőbb a változástól számított 5 (öt) munkanapon belül. Ha a változás következtében az előminősített jelentkező nem felel meg a szempontoknak, az Ajánlatkérőnek törölnie kell a listáról.

- 1.5. Az Ajánlatkérő maga is kezdeményezheti az előminősített jelentkező listáról való törlését, ha a rendelkezésére álló adatok szerint az előminősített már nem felel meg az előminősítési szempontoknak. Ajánlatkérő kezdeményezheti továbbá az előminősített jelentkező listáról való törlését, ha a jelen előminősítési rendszerben odaítélt szerződés nem a szerződésben rögzített feltételek szerint teljesült az előminősített jelentkező hibájából eredően. A listáról való törlés előtt az érintett előminősített jelentkezőt Ajánlatkérő írásban tájékoztatja, megadva a törlés indokát. Az érintettnek lehetősége van adott határidőn belül észrevételt tenni, illetve jogorvoslati eljárást kérni a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 318. § (1) bekezdése szerint.
- 1.6. Jelen előminősítési dokumentáció tartalma összhangban áll az előminősítési hirdetményben megjelent adatokkal. Bármilyen esetleges eltérés esetén (például eltérő adatok, információk) az előminősítési hirdetményben leírtak az irányadók.

## **2. RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK, ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK**

### **2.1. Kizáró okok:**

- Az eljárásban nem lehet jelentkező (közös jelentkező), alvállalkozó vagy erőforrást nyújtó szervezet, aki esetében a Kbt. 60. § (1) bekezdés a)-i) pontokban meghatározott kizáró okok fennállnak.
- Az eljárásban nem lehet jelentkező (közös jelentkező), alvállalkozó vagy erőforrást nyújtó szervezet, aki esetében a Kbt. 61. § (1) bekezdés e) pontban meghatározott kizáró okok fennállnak.
- Ajánlatkérő kizárja a közbeszerzési eljárásból azt a jelentkezőt (közös jelentkezőt) aki, illetőleg akinek a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója, vagy a számára erőforrást nyújtó szervezet esetében a Kbt. 62.§ (1) bekezdés a)-b) pontokban felsorolt kizáró okok fennállnak.

#### **2.1.1. Megkövetelt igazolási mód:**

- A jelentkezőnek (közös jelentkezőnek), a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának és a jelentkező számára erőforrást nyújtó szervezetnek a jelentkezésben a Kbt. 63. § (2)-(9) bekezdése szerint kell igazolnia, hogy nem tartozik a Kbt. 60.§ (1) bekezdésének hatálya alá.
- A jelentkezőnek (közös jelentkezőnek), a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának vagy a jelentkező számára erőforrást nyújtó szervezetnek a Kbt. 63.§ (2) e) pontja szerint csatolnia kell a 49/2001 (XII.22.) KÖVIM rendeletnek való megfelelésüket bizonyító okirat egyszerű másolatát.
- Jelentkezőnek (közös jelentkezőnek) kérelmében nyilatkoznia kell, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe olyan, a közbeszerzés értékének tíz százalékát meg nem meghaladó mértékű alvállalkozót, aki a Kbt. 60. § (1) bekezdés a)-i) pontokban és a 61.§ (1) e) pontban foglaltak szerint a kizáró okok hatálya alá esik.
- A Kbt. 193.§ alapján a 63.§ (2) bekezdésének c) és d) pontja szerinti esetben az ajánlatkérő egyszerű nyilatkozatot is elfogad.
- A Kbt.20.§ (3) bekezdése alapján ajánlatkérő az igazolásokat egyszerű másolatban is elfogadja.

## **2.2. Jelentkező gazdasági és pénzügyi alkalmassági kritériumainak meghatározása:**

Alkalmatlannak minősül a jelentkező, ha:

- a) az utolsó három lezárt üzleti év bármelyikében a hosszú távú működésbiztonsági mutatójának (azaz (saját tőke+hátrasorolt kötelezettségek+hosszúlejáratú kötelezettségek)/befektetett eszközök) értéke 0,75-nél kisebb;
- b) mérleg szerinti eredménye az utolsó három lezárt üzleti év mindegyikében negatív volt;
- c) Alkalmatlannak minősül a jelentkező (közös jelentkező) és/vagy az általa a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója, ha a jelentkezés benyújtását megelőző 24 hónapban:
  - a teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele összesen nem érte el az 1.000.000.000 forintot, és
  - a közbeszerzés tárgyának megfelelő, helyi, helyközi közforgalmú személyszállítási tevékenységből származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele összesen nem érte el az 500.000.000 forintot;

- d) Alkalmatlannak minősül a jelentkező (közös jelentkező), és/vagy a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója, ha a szerepel a BAR (Bankközi Adós- és Hitelinformációs Rendszer) listán, mint negatív adós.

### 2.2.1. Megkövetelt igazolási mód:

A jelentkezőnek jelentkezéséhez csatolnia kell:

- a) a Kbt. 66 § (1) bekezdés b) pontja alapján saját vagy jogelődje az utolsó három lezárt üzleti évre vonatkozóan a számviteli jogszabályok szerinti beszámolója másolatát. Amennyiben a letelepedés szerinti ország joga nem írja elő a beszámoló közzétételét, úgy cégszerűen aláírt nyilatkozatának csatolása szükséges a hosszú távú működésbiztonsági mutatók alapjául szolgáló adatokról.
- b) a Kbt. 66. § (1) bekezdés b) pontja alapján saját vagy jogelődje az utolsó három lezárt üzleti évre vonatkozó számviteli jogszabályok szerinti beszámolójának másolatát. Amennyiben a letelepedés szerinti ország joga nem írja elő a beszámoló közzétételét, úgy cégszerűen aláírt nyilatkozatának csatolása szükséges az előző lezárt három üzleti év mérleg szerinti eredményéről.

A gazdasági és pénzügyi alkalmasság tekintetében a fenti a) és b) pont igazolására a beszámolót csak abban az esetben kell csatolni, ha a KIM által üzemeltetett [www.e-beszamolo.kim.gov.hu](http://www.e-beszamolo.kim.gov.hu) portálon nem érhető el.

- c) saját vagy az általa a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának a Kbt. 66 § (1) bekezdés c) pontja alapján a jelentkezés benyújtását megelőző 24 hónap teljes és a közbeszerzés tárgyából, azaz a közbeszerzés tárgyának megfelelő helyi, helyközi közforgalmú személyszállítási tevékenységből származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről szóló nyilatkozatát, attól függően, hogy a jelentkező mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.
- d) a Kbt. 66. § (1) bekezdés e) pontja alapján saját vagy a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának nyilatkozatát arról, hogy nem szerepel a BAR (Bankközi Adós- és Hitelinformációs Rendszer) listán, mint negatív adós.

A gazdasági és pénzügyi alkalmasság tekintetében a fenti c) és d) pontban meghatározott feltételeknek jelentkező és a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója együttesen is megfelelhet.

### 2.3. Jelentkező műszaki, illetve szakmai alkalmassági kritériumainak meghatározása:

Alkalmatlannak minősül a jelentkező (közös jelentkező) és az általa a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója, ha együttesen:

- a) nem rendelkeznek a Kbt. 67. § (3) bekezdés f) pontja alapján személyszállítási tevékenységre vonatkozó, MSZ EN ISO 9001 szabvány mindenkor érvényes változata szerinti minőségirányítási rendszerrel, vagy ezzel egyenértékű, bármely nemzeti rendszerben akkreditált szervezettől származó tanúsítvánnyal, vagy ezzel egyenértékű, a minőségbiztosítás érdekében tett intézkedésének leírásával.
- b) nem rendelkeznek a jelentkezés benyújtását megelőző 36 hónap során legalább 24 hónapon keresztül legalább 50 db autóbusz menetrend szerinti, helyi és/vagy helyközi szinten megvalósuló, járművezetővel történő járatok üzemeltetéséről szóló referenciával.

A 24 hónapos időtartamnak nem kell feltétlenül egybefüggően fennállnia.

#### 2.3.1. Megkövetelt igazolási mód:

A jelentkezőnek és/vagy a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának:

- a) a Kbt. 67.§ (3) bekezdés f) pontja szerint személyszállítási tevékenységre vonatkozóan csatolnia kell az MSZ EN ISO 9001 szabvány mindenkor érvényes változata szerinti minőségbiztosítási rendszer alkalmazását bizonyító, illetve bármely nemzeti rendszerben akkreditált tanúsító szervezettől származó tanúsítvány egyszerű másolatát, illetve a tanúsítvánnyal egyenértékű minőségbiztosítási intézkedéseinek leírását.
- b) ismertetnie kell a jelentkezés benyújtását megelőző 36 hónap során végzett legjelentősebb menetrend szerinti, helyi és/vagy helyközi szinten megvalósuló, járművezetővel történő járatok üzemeltetését (legalább a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél, a szolgáltatás tárgya, továbbá az ellenszolgáltatás összege vagy a korábbi szolgáltatás mennyiségére utaló más adat megjelölésével) a 68. § (1) bekezdése szerint igazolva.

Nem feltétlenül 1 db referenciának kell tartalmaznia az előírt mennyiséget, hanem az összes csatolt referenciának együttesen.

### **3. AZ ELŐMINŐSÍTÉSI RENDSZERBE JELENTKEZŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI**

- 3.1. A jelen eljárásban megjelent előminősítési hirdetmény és a jelen előminősítési dokumentáció alapján a részvétel lehetősége a Kbt. 1.§ (3) bekezdéssel összhangban nyitva áll bármely országban letelepedett, előminősítési rendszerbe jelentkező számára, aki megfelel az előminősítési hirdetményben és az előminősítési dokumentációban meghatározott feltételeknek.
- 3.2. Jelentkező a jelen előminősítési dokumentáció igazolt letöltésével jogot szerzett az alábbi feltételek szerint meghirdetett előminősítési rendszerbe történő jelentkezésre.
- 3.3. Jelentkező köteles viselni előminősítési kérelmének elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költségét. Ajánlatkérő semmilyen esetben sem tehető felelőssé e költségek felmerüléséért, függetlenül az eljárás lefolyásától, vagy kimenetelétől.
- 3.4. Az eljárásban Ajánlatkérő köteles biztosítani, a jelentkező pedig köteles tiszteletben tartani a verseny tisztaságát és nyilvánosságát.
- 3.5. Jelentkező az előminősítési kérelmében – kifejezetten és elkülönített módon, mellékletben – közölt üzleti titok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.
- 3.6. Jelentkező azonban nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak, vagy egyéb adatnak a nyilvánosságra hozatalát, amely a bírálati szempont alapján értékelésre kerül. Nem korlátozható, illetőleg nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatala sem, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik.
- 3.7. Jelentkező kötelessége, hogy tanulmányozza az előminősítési hirdetmény és az előminősítési dokumentáció valamennyi rendelkezését és utasítását, valamint a dokumentum mintákat.
- 3.8. Amennyiben Jelentkező nem adja meg az előminősítési hirdetményben és az előminősítési dokumentációban kért összes információt, vagy ha a benyújtott előminősítési kérelem nem felel meg az előminősítési hirdetményben és a dokumentációban meghatározott feltételeknek, az minden vonatkozásában a Jelentkező kockázata és az előminősítési kérelem érvénytelenné nyilvánítását vagy elutasítását eredményezheti.

## B. ELŐMINŐSÍTÉSI DOKUMENTÁCIÓ

### 4. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

- 4.1. Amennyiben a jelentkező a megfelelő előminősítési kérelem érdekében az előminősítési hirdetményben, illetve a dokumentációban közölt információkkal kapcsolatosan kiegészítő (értelmező) tájékoztatást igényel, úgy kizárólag írásban (levélben, telefaxon), valamint ezzel egyidejűleg e-mailben az előminősítési rendszer időtartama alatt megkeresheti az Ajánlatkérőt, vagy az általa meghatározott szervezetet az alábbi címen:

Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKV Zrt.)  
Gazdasági Igazgatóság  
Beszerzési Főosztály  
1072 Budapest, Akácfa utca 15.  
Telefonszám: (+36-1) 461-65-78  
Faxszám: (+36-1) 461-65-24  
E-mail cím: [kozbeszerzes@bkv.hu](mailto:kozbeszerzes@bkv.hu)

- 4.2. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást, és az előminősítési rendszer időtartama alatt beérkező kérdéseket írásban válaszolja meg.

### 5. ELŐMINŐSÍTÉSI DOKUMENTÁCIÓ MÓDOSÍTÁSA

- 5.1. Az előminősítési rendszer működtetésére vonatkozó szabályokat, illetőleg a minősítési szempontokat és igazolási módjait Ajánlatkérő szükség szerint felülvizsgálhatja, módosíthatja.
- 5.2. Ha Ajánlatkérő módosítja az előminősítési rendszer működtetésére vonatkozó szabályokat, illetőleg az előminősítési szempontokat és igazolási módjait, új előminősítési hirdetményt tesz közzé, valamint a már listára vett előminősített jelentkezőket és az előminősítési kérelmet benyújtókat egyidejűleg, közvetlenül, írásban tájékoztatja.
- 5.3. Ha az Ajánlatkérő módosítja az előminősítési szempontokat, a már listára vett előminősített jelentkezőknek is igazolniuk kell az előírt módon megfelelőségüket az új, vagy a módosult előminősítési szempont tekintetében. Erre az 5.2. pont szerinti tájékoztatás során Ajánlatkérő felhívja az előminősített jelentkezőket. Benyújtott kérelem folyamatban levő elbírálása esetében Ajánlatkérő a kérelem, módosítás miatt szükséges kiegészítésre hívja fel a Jelentkezőt.



## C. ELŐMINŐSÍTÉSI KÉRELEM TARTALMI ÉS FORMAI KÖVETELMÉNYEI

### 6. ELŐMINŐSÍTÉSI KÉRELEM TARTALMA

- 6.1. Jelentkezőknek az előminősítési felhívásban, illetőleg az előminősítési dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell jelentkezését elkészítenie és benyújtania. Ajánlatkérő a jelentkezés megkönnyítése érdekében jelen dokumentáció mellékleteiben dokumentummintákat bocsát a jelentkezők rendelkezésére. Jelentkező jelentkezésében a dokumentáció mintáitól eltérő, egyéb nyilatkozatokkal, igazolásokkal, stb. is teljesítheti az előírásokat, amennyiben a benyújtott dokumentumok a felhívásban és a dokumentációban foglalt követelményeknek megfelelnek.
- 6.2. Jelentkezőknek a szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságára vonatkozó nyilatkozatokat és igazolásokat a jelentkezésben kell megadnia.
- 6.3. A jelentkezés elkészítése során bármely érték, adat, alkalmassági előírás forintra történő átszámítását Ajánlatkérő végzi. Az átszámítás alapja:
  - a forgalmi adatoknál az alkalmasság megítéléséhez a teljesítés évében meghatározott MNB által közzétett hivatalos deviza árfolyam éves átlaga,
  - referencianyilatkozatban/igazolásban szereplő, arra vonatkozó adatoknál a teljesítés évében meghatározott MNB által közzétett hivatalos deviza árfolyam éves átlaga.

### 7. JELENTKEZŐ JOGOSULTSÁGÁT, ALKALMASSÁGÁT, MINŐSÍTÉSÉT BIZONYÍTÓ OKIRATOK

A jelentkezésnek az alábbi sorrendben tartalmaznia kell az alábbi dokumentumokat:

- Tartalomjegyzék
- Jelentkezés adatlapja
- Nyilatkozat az alvállalkozókról és az erőforrás szervezetekről
- A kizáró okok fenn nem állását igazoló nyilatkozat/irat(ok)
- Aláírási címpéldány, meghatalmazás
- Gazdasági és pénzügyi alkalmasságot igazoló iratok
  - a. Közzétett beszámolók vagy a beszámolók másolata
  - b. Nyilatkozat a teljes és közbeszerzés tárgyából származó árbevételről
  - c. Nyilatkozat BAR (Bankközi Adós- és Hitelinformációs Rendszer) listán való szereplésről
- Műszaki, illetve szakmai alkalmasságot igazoló iratok

- a. személyszállítási tevékenységre vonatkozó, bármely nemzeti rendszerben akkreditált tanúsító szervezettől származó tanúsítvány egyszerű másolata, vagy ezzel egyenértékű, a minőségbiztosítás érdekében tett intézkedésének leírása
- b. Referencia igazolás/nyilatkozat
  - Erőforrás szervezet nyilatkozata (*adott esetben*)
  - Közös jelentkezők megállapodása (*adott esetben*)
  - Üzleti titok körének meghatározása (külön mellékletben)
  - Tulajdonosi szerkezet bemutatása

## A benyújtandó dokumentumok részletezése

### 7. 1. Tartalomjegyzék

Oldalszámozással, amely teljes részletességgel mutatja, hogy a jelentkezésben lévő dokumentumok mely oldalon találhatóak meg úgy, hogy az esetleges hiánypótlási felhívásban vagy a jelentkezésben szereplő nem egyértelmű kijelentésekkel kapcsolatos felvilágosítás-kérésben az iratok helye egyértelműen azonosítható legyen. Elegendő a tartalommal rendelkező oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

### 7. 2. Jelentkezés adatlapja

Az azonosító adatlapot cégszerűen alá kell írni és az előminősítési dokumentáció **1. sz. melléklete** szerint kitöltve kell a jelentkezéshez csatolni.

A jelentkezés adatlapján meg kell adni a jelentkező nevét, székhelyét és a cégjegyzésre jogosult személy nevét. Közös jelentkezés esetén, az adatlapon valamennyi jelentkező nevét, székhelyét és a cégjegyzésre jogosult személy nevét meg kell adni. Csak azoknak a cégjegyzésre jogosult személyeknek kell megadni a nevét, akik a jelentkezést aláírják, vagy meghatalmazást adtak az aláírásra. A kapcsolattartásra kijelölt személy és elérhetőségeinek meghatározásakor figyelemmel kell lenni arra, hogy Ajánlatkérő az eljárás során kizárólag ezen elérhetőség(ek)re fogja küldeni a dokumentumokat.

### 7. 3. Nyilatkozat az alvállalkozókról és az erőforrás szervezetekről

A jelentkezésben **meg kell jelölni**

- a. a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek a teljesítéséhez a jelentkező a közbeszerzés értékének 10%-át meg nem haladó mértékben alvállalkozót vesz igénybe,
- b. a jelentkező által a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozót, valamint a közbeszerzésnek azt a részét (részeit) és százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni,

- c. a jelentkező részére a szerződés teljesítéséhez erőforrást nyújtó szervezetet és az előminősítési felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági minimum követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében a jelentkező ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. Amennyiben a jelentkező az erőforrás szervezettel a 66. § (1) bekezdés a)-d) pontja, a 67. § (1) bekezdés a), d)-f) pontja, a (2) bekezdés a), d), és f) pontja, továbbá a (3) a), d)-f) pontjában foglalt alkalmassági követelmények valamelyikét kívánja igazolni, nyilatkoznia kell, hogy közöttük a Polgári Törvénykönyv szerinti többségi befolyás áll-e fenn.
- d. amennyiben jelentkező a Kbt. 66. § (1) bekezdésének a) és b) pontjaiban meghatározottakon kívüli alkalmassági követelményeknek a közbeszerzés értékének tíz százalékát nem meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozóval együtt kíván megfelelni, a közbeszerzés értékének tíz százalékát nem meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó nevét és címét.

A fenti adatokat a **2. számú melléklet** kitöltésével kell megadni. Ha a jelentkező a fenti szervezetek közül egyiket sem veszi igénybe, a mellékletet akkor is csatolni kell a jelentkezéséhez, és a táblázatok üresen hagyásával, kihúzással, vagy szövegesen jelezni kell ezen szervezetek mellőzését.

#### 7. 4. Kizáró okok fenn nem állását igazoló okiratok

A jelentkezőnek (közös jelentkezőnek), a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának és a jelentkező számára erőforrást nyújtó szervezetnek a jelentkezésben a Kbt. 63. § (2)-(9) bekezdése szerint kell **igazolnia**, hogy nem tartozik a Kbt. 60.§ (1) bekezdésének hatálya alá.

A magyarországi letelepedésű jelentkezők részére az igazolás tekintetében a Közbeszerzések Tanácsa 2010. december 22-én, a Közbeszerzési Értesítő 152. számában kiadott módosított útmutató nyújt segítséget ([www.kozbeszerzes.hu](http://www.kozbeszerzes.hu)), csakúgy, mint az Európai Unióban letelepedett jelentkezők vonatkozásában benyújtandó igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról.

A jelentkezőnek (közös jelentkezőnek), a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának és a jelentkező számára erőforrást nyújtó szervezetnek a **3. számú melléklet** kitöltésével kell nyilatkozni a Kbt. 60. § (1) bekezdésében foglaltakra vonatkozóan.

Jelentkezőnek (közös jelentkezőnek), a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának vagy a jelentkező számára erőforrást nyújtó szervezetnek a Kbt. 63.§ (2) e) pontja szerint csatolnia kell a 49/2001 (XII.22.) KÖVIM rendeletnek való megfelelésüket bizonyító okirat egyszerű másolatát a Kbt. 61.§ (1) bek. e) pontjára vonatkozóan.

A magyarországi letelepedésű jelentkező, a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója és a jelentkező számára erőforrást nyújtó szervezet már a jelentkezésben cégkivonattal köteles igazolni, hogy nem tartozik a Kbt-ben meghatározott kizáró okok hatálya alá, melyet az előminősítési

felhívás megjelenését megelőző 30 napnál nem régebbi **cégkivonat** egyszerű másolatával teljesíthet. Amennyiben cégügyben el nem bíralt módosítás van folyamatban, csatolni kell a változások bejegyzésének alapjául szolgáló okiratok másolatát.

A jelentkezőnek (közös jelentkezőnek), a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának, továbbá az erőforrást nyújtó szervezetnek nem kell igazolnia azokat a tényeket, adatokat, amelyek ellenőrzésére az ajánlatkérő a közbeszerzés nyelvén rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági vagy közhiteles nyilvántartásból ingyenesen jogosult. Ajánlatkérő kéri a Kbt. 63. § (2) bekezdés g) pontja, továbbá a (4) és (5) bekezdés szerinti elektronikus nyilvántartáson felüli, egyéb kizáró okok igazolására alkalmas, az előírt feltételeknek (hatósági, elektronikus, ingyenes) megfelelő nyilvántartások részvételi jelentkezésben történő megjelölését.

A Kbt. 63.§ (3) bekezdése alapján a jelentkező köteles nyilatkozni jelentkezésében, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzés értékének tíz százalékát meg nem meghaladó mértékben olyan alvállalkozót, aki a Kbt. 60. § (1) bekezdés a)-i) pontokban és a 61. § (1) e) pontban foglaltak szerint a kizáró okok hatálya alá esik. A nyilatkozatot a **4. számú melléklet** kitöltésével kell megtenni. Ha a jelentkező nem vesz igénybe alvállalkozót, akkor nem kell csatolni ezen mellékletet.

A Kbt.193.§ alapján a 63.§ (2) bekezdésének c) és d) pontja szerinti esetben az ajánlatkérő egyszerű nyilatkozatot is elfogad.

A Kbt.20.§ (3) bekezdése alapján ajánlatkérő az igazolásokat egyszerű másolatban is elfogadja.

#### 7. 5. Alírási címpéldány, meghatalmazás

A jelentkező, alvállalkozója és a jelentkező számára erőforrást nyújtó szervezet részéről benyújtandó azoknak a cégjegyzésre jogosult személyeknek az egyszerű másolatban csatolt aláírási címpéldánya, akik a jelentkezést aláírják, vagy meghatalmazást adtak az aláírásra.

#### 7. 6. Pénzügyi - gazdasági alkalmasságot igazoló iratok

a) Az előminősítési felhívás III.1.1) pontja szerint a beszámolók másolatának csatolása.

A gazdasági és pénzügyi alkalmasság a) pontja esetében a hosszú távú működésbiztonsági mutató az alábbiak szerint kerül kiszámításra:

hosszú távú működésbiztonsági mutató =  
Saját tőke + Hátrasorolt kötelezettségek + Hosszúlejáratú kötelezettségek  
Befektetett eszközök

Alkalmatlan a jelentkező, ha a hosszú távú működésbiztonsági mutató  $< 0,75$ .

b) Az előminősítési felhívás III.1.1) pontja szerint a beszámolók másolatának csatolása.

A gazdasági és pénzügyi alkalmasság tekintetében a fenti a) és b) pont igazolására a beszámolót csak abban az esetben kell csatolni, ha a KIM által üzemeltetett [www.e-beszamolo.kim.gov.hu](http://www.e-beszamolo.kim.gov.hu) portálon nem érhető el.

c) Az előminősítési felhívás III.1.1) pontja szerinti az árbevételről szóló nyilatkozat az **5. számú melléklet** szerint.

d) Az előminősítési felhívás III.1.1) pontja szerinti nyilatkozat BAR (Bankközi Adós- és Hitelinformációs Rendszer) listán való szereplésről. Jelentkezőknek vagy a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának nyilatkoznia kell arról, hogy nem szerepel a BAR (Bankközi Adós- és Hitelinformációs Rendszer) listán, mint negatív adós.

A Kbt. 69.§ (5) bekezdése alapján a Kbt. 66.§ (1) bek. a), b) pontja szerinti alkalmassági feltételen kívüli pénzügyi alkalmassági követelmény(ek)nek a jelentkező (közös jelentkező) és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kíván alvállalkozója együttesen is jogosult megfelelni, függetlenül attól, hogy az ajánlakérő a megfelelést az alvállalkozó tekintetében is kötelezővé tette-e vagy sem.

A Kbt. 69. § (8) bekezdése alapján a 66.§ (1) bek. a), b) pontja szerinti alkalmassági feltételen kívüli pénzügyi alkalmassági követelménynek a jelentkező (közös jelentkező) 10 % alatti vállalkozóval együtt is megfelelhet, ez esetben a jelentkezésnek tartalmaznia kell a 10 % alatti vállalkozó nevét, címét, továbbá a Kbt-ben a 10 % alatti alvállalkozókra előírt igazolásokat, nyilatkozatokat.

#### 7.7. Műszaki- szakmai alkalmasságot igazoló iratok

- a. A jelentkezőnek és/vagy a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának személyszállítási tevékenységre vonatkozóan csatolnia kell az MSZ EN ISO 9001 szabvány mindenkor érvényes változata szerinti minőségbiztosítási rendszer alkalmazását bizonyító, illetve bármely nemzeti rendszerben akkreditált tanúsító szervezettől származó tanúsítvány egyszerű másolatát, illetve a tanúsítvánnyal egyenértékű minőségbiztosítási intézkedéseinek leírását.
- b. A referenciák ismertetését a Kbt. 68. § (1) foglaltaknak megfelelően kell elvégezni:

- Ha a szerződést kötő másik fél nem a Kbt. 22.§ (1) bekezdésének a)-e) pontja szerinti szervezet, akkor az általa adott igazolással vagy attól függően, hogy kinek a teljesítését igazolja a referencia a Jelentkező, vagy a

közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó, vagy az erőforrást nyújtó szervezet nyilatkozatával.

- Ha a szerződést kötő másik fél a Kbt. 22.§ (1) bekezdésének a)-e) pontja szerinti szervezet, akkor az általa kiadott vagy aláírt igazolással.

A Kbt. 69.§ (5) bekezdése alapján a műszaki alkalmassági követelmény(ek)nek a jelentkező (közös jelentkező) és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kíván alvállalkozója együttesen is jogosult megfelelni, függetlenül attól, hogy az Ajánlakérő a megfelelést az alvállalkozó tekintetében is kötelezővé tette-e vagy sem.

A Kbt. 69. § (8) bekezdése alapján a műszaki alkalmassági követelmény(ek)nek a jelentkező (közös jelentkező) 10 % alatti vállalkozóval együtt is megfelelni, ez esetben a jelentkezésnek tartalmaznia kell a 10 % alatti vállalkozó nevét, címét, továbbá a Kbt-ben a 10 % alatti alvállalkozókra előírt igazolásokat, nyilatkozatokat.

A fentiek szerinti nyilatkozatot legalább a **6. számú melléklet**, vagy az abban szereplő adatokat tartalmazó dokumentum kitöltésével kell teljesíteni.

A fentiek szerinti igazolást legalább a **7. számú mellékletet** képező mintában szereplő adatokat tartalmazó, a szerződést kötő másik fél által kiadott vagy aláírt igazolás kitöltésével kell teljesíteni.

Az igazolásban vagy nyilatkozatban legalább az alábbi adatokat kell megjelölni:

- a teljesítés ideje;
- a szerződéskötő másik fél;
- a szolgáltatás tárgya
- az ellenszolgáltatás összege, vagy a korábbi szolgáltatás mennyiségére utaló más adat megjelölése (amennyiben a referenciát több társaság teljesítette, a mennyiségi adat megadása során kizárólag a saját részesedését kell feltüntetni);
- a szolgáltatás teljesítésének igazolására jogosult személy neve, elérhetősége;

A referencianyilatkozatnak/igazolásnak olyan részletezettségűnek kell lennie, melyből az alkalmasságnak való megfelelés megállapítható.

#### 7. 8. Erőforrás szervezet nyilatkozata

A jelentkező egy vagy több alkalmassági minimum követelménynek való megfelelés igazolása érdekében más szervezet (szervezetek) erőforrására is támaszkodhat, úgy is, ha az alkalmassági minimum követelményeknek való saját részbeni megfelelést az erőforrást nyújtó szervezettel csak kiegészíteni kívánja.

Az igénybe vett erőforrás szervezet köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

#### 7. 9. Közös jelentkezést benyújtók megállapodása

Közös jelentkezés esetén csatolni kell a jelentkezők megállapodását, melynek minimálisan tartalmaznia kell nyilatkozatukat arról, hogy a szerződés szerinti teljesítésért egyetemleges kötelezettséget és felelősséget vállalnak, a közös jelentkezéssel összefüggő, egymás közötti jogait és kötelezettségeiket, továbbá a képviselő cég megjelölését és meghatalmazásának körét.

#### 7. 10. Üzleti titok körének meghatározása

Amennyiben jelentkező a részvételi jelentkezésében olyan tényt, információt, megoldást, vagy adatot közöl, mely **üzleti titoknak** minősül, ezt **kifejezetten** jeleznie kell és az üzleti titkot tartalmazó iratokat **elkülönített módon, mellékletben** kell szerepeltetnie. Ily módon benyújtott üzleti titok nyilvánosságra hozatalát a Jelentkező megtilthatja.

Nem minősül, nem minősíthető üzleti titoknak:

- jelentkező neve, címe (székhelye, lakóhelye)
- olyan adat, mely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik.

Jelentkezőnek a Kbt. 73 §-ára figyelemmel kell meghatároznia az üzleti titok körét.

#### 7. 11. Tulajdonosi szerkezet bemutatása

Jelentkezőnek be kell mutatnia jelentkezésében Ajánlatkérő számára tulajdonosi szerkezetét, természetes személyek szintjéig lebontva. Ez azt jelenti, hogy a tulajdonosi láncolatot egészen addig le kell vezetnie jelentkezőnek, míg a láncolat végén természetes személy, állami szerv vagy tőzsdei cég nem található.

Amennyiben a tulajdonos állami szerv vagy tőzsdei cég, akkor a bemutatás részeként csatolni kell a tulajdonos cégkivonatának másolatát, egyébként pedig természetes személyek esetében csatolni kell a természetes személy személyazonosító dokumentumának másolatát.



## **8. ELŐMINŐSÍTÉSI KÉRELEM BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELE**

- 8.1. Előminősítési kérelmet csak azok a jelentkezők nyújthatnak be, akik az Ajánlatkérőtől igazoltan letöltötték az előminősítési dokumentációt.
- 8.2. Az előminősítésre jelentkező bármikor kérheti előminősítését és listára vételét az előminősítési dokumentációban előírt adatok, tények bemutatása, a szükséges igazolások, nyilatkozatok vagy egyéb dokumentumok csatolása mellett.

## **9. ELŐMINŐSÍTÉSI KÉRELEM FORMÁJA ÉS ALÁÍRÁSA**

- 9.1. Jelentkezőnek 1 (egy) eredeti és 1 (egy) másolati példányban, összefűzve kell benyújtania az előminősítési kérelmet, és fel kell tüntetnie mindegyiken értelemszerűen, hogy "eredeti előminősítési kérelem" vagy "előminősítési kérelem másolata". Az előminősítési kérelmek példányai közötti bármilyen eltérés esetén az eredeti példány az irányadó.
- 9.2. Ajánlatkérő összefűzésnek tekinti azt, ha jelentkezés lapjai egymáshoz rögzítve vannak lapozható (történhet például összekapcsolással, zsinórral, ragasztással, sínnel stb.)
- 9.3. Az előminősítési kérelmet papíron kell benyújtani, eredeti és másolati példányait géppel, vagy tintával kell írni. A jelentkezésben lévő, minden – a jelentkező vagy alvállalkozó, vagy erőforrást nyújtó, vagy a Kbt. 69.§ (8) bekezdés szerinti szervezet általa készített - dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személy(ek)nek, aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.
- 9.4. Az előminősítési kérelem nem tartalmazhat betoldásokat, törléseket vagy átírásokat a Jelentkező által elkövetett hibák szükséges korrekcióinak kivételével, amely esetben ezen korrekciókat az előminősítési kérelmet aláíró személynek, illetve személyeknek kézjegyükkel kell ellátniuk.

## **10. ELŐMINŐSÍTÉSI KÉRELEM NYELVE**

- 10.1. A jelentkező által kidolgozott előminősítési kérelem és az annak részét képező valamennyi dokumentum, továbbá minden, az Ajánlatkérő és a jelentkező között az előminősítési kérelemmel kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve a magyar. A Jelentkező nem magyar nyelven is becsatolhat dokumentumokat, de valamennyi nem magyar nyelvű dokumentumhoz magyar nyelvű fordítást kell mellékelni, amit nem szükséges hitelesíttetni. Az előminősítési kérelem értelmezési szempontjából a magyar fordítás az irányadó.



## **11. ELŐMINŐSÍTÉSI KÉRELEM LEZÁRÁSA ÉS JELÖLÉSE**

11. 1. Jelentkezőknek az előminősítési kérelem eredeti és másolati példányát egy közös borítékba vagy csomagolásba kell zárnia.
11. 2. A borítékot (csomagot) az alábbi minta szerint kell felcímkézni (vagy olyan felirattal ellátni, melyből egyértelműen kiderül Ajánlatkérő számára, hogy milyen tárgyban benyújtott előminősítési kérelem kerül benyújtásra).

Előminősítési kérelem a  
**„Közforgalmú autóbuszvonalak üzemeltetése, midi, szóló, csuklós autóbuszokkal, bruttó költségtérítéssel”**

tárgyú előminősítési felhívásra.

Felhívás száma: **BKV Zrt. 15/T-392/11.**

11. 3. Ha a boríték, csomag nincsen a fenti pontokban foglaltak szerint lezárva és megcímezve, akkor az Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal az előminősítési kérelem téves helyre történő továbbításáért.

## **12. AZ ELŐMINŐSÍTÉSI KÉRELEM BENYÚJTÁSI HATÁRIDEJE ÉS HELYE**

12. 1. Jelentkező az előminősítési listára való felvételét az előminősítési kérelmének – jelen dokumentáció B.4.1 részben megjelölt helyre történő – benyújtásával az előminősítési rendszer időtartama alatt, az előminősítési felhívás közzétételétől kezdve határozatlan ideig bármikor kérheti.

## **D. ELŐMINŐSÍTÉSI KÉRELEM ELBÍRÁLÁSA**

### **13. ELŐMINŐSÍTÉSI KÉRELEM ELBÍRÁLÁSI HATÁRIDEJE**

13. 1. Ajánlatkérő az előminősítési kérelmet a beadást, illetve beérkezést követő 6 hónapon belül elbírálja. Amennyiben az elbírálás előreláthatólag 4 hónapnál hosszabb időt vesz igénybe, Ajánlatkérő az előminősítési kérelem benyújtásától számított 2 hónapon belül tájékoztatja a Jelentkezőt az elbírálás hosszabb időtartamát indokoló körülményekről, valamint kérelme elbírálásának várható időpontjáról.

## **14. ELŐMINŐSÍTÉSI KÉRELEM ELŐZETES VIZSGÁLATA**

14. 1. Ajánlatkérő a részletes értékelés előtt megvizsgálja, hogy az egyes előminősítési kérelmek megfelelnek-e az előminősítési hirdetményben, az előminősítési dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
14. 2. Ajánlatkérő az előminősítési kérelem felbontásakor, illetőleg azt követően megállapítja, hogy mely előminősítési kérelem érvénytelen. Érvénytelen az előminősítési kérelem, ha
  - a) a jelentkező, illetőleg az igénybe vett alvállalkozója a kizáró okok hatálya alá tartozik;
  - b) egyéb módon nem felel meg az előminősítési hirdetményben és a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
14. 3. Ajánlatkérő a jelentkezőt írásban tájékoztatja az előminősítési kérelem érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek indokáról, az erről hozott döntést követő 5 (öt) napon belül.
14. 4. Az előminősítési kérelmek tartalma sem részben, sem egészben nem használható fel a nyertes jelentkező kiválasztását célzó eljáráson kívül másra.

## **15. ELŐMINŐSÍTÉSI KÉRELEM PONTOSÍTÁSA**

15. 1. Ha az előminősítési kérelem hiányos, a jelentkezőt a hiányok megjelölése mellett Ajánlatkérő hiánypótlásra hívja fel. A hiánypótlás lehetősége teljes körű.

## **16. BÍRÁLATI SZEMPONTRENDSZER**

16. 1. A listára vétel feltétele, hogy Ajánlatkérő megfeleljen az alkalmassági követelményeknek, amelyek egyben az elbírálás minimum követelményei.

Amennyiben jelentkező megfelel a minimum követelményeknek, úgy jelentkezését érvényessé nyilvánítjuk, és a listára felvesszük.

## **17. ELŐMINŐSÍTÉSI KÉRELMEK ELBÍRÁLÁSA**

17. 1. Ajánlatkérő az előminősítési kérelmet az előminősítésre jelentkező által benyújtott dokumentumok alapján értékeli. Ajánlatkérő a jelentkező előminősítését kizárólag a megadott előminősítési szempontok alapján bírálja el és dönti el, hogy jelentkezőt az előminősítési rendszerébe felveszi-e.

## Előminősítési dokumentáció

---

- 17.2. Ajánlatkérő az előminősítési rendszerébe felveszi azt a jelentkezőt, aki a bírálati szempontokban meghatározott minimum követelményeknek megfelel.
- 17.3. Jelentkező kockázata, ha a kért információkat nem, vagy nem teljes körűen adja meg és az Ajánlatkérő által megfogalmazott elvárásokra nem kap választ.
- 17.4. Ajánlatkérő fenntartja magának azt a jogot, hogy a jelentkező által megadott információkat (azok tartalmát) ellenőrizze.

## **MELLÉKLETEK**

1.sz. melléklet:

**JELENTKEZÉS ADATLAPJA**

2.sz. melléklet:

**AZ ALVÁLLALKOZÓK ÉS AZ ERŐFORRÁS SZERVEZETEK MEGJELÖLÉSE**

3.sz. melléklet:

**NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL**

4.sz. melléklet:

**NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL AZ  
ALVÁLLALKOZÓK VONATKOZÁSÁBAN**

5.sz. melléklet:

**NYILATKOZAT AZ ÁRBEVÉTELÉRŐL**

6. sz. melléklet:

**REFERENCIANYILATKOZAT**

7.sz. melléklet:

**REFERENCIA IGAZOLÁS**

8. sz. melléklet:

**KERESKEDELMI MODELL**

9. sz. melléklet:

**VISSZAIGAZOLÓ ADATLAP**

## DOKUMENTUM MINTÁK

1. sz. melléklet

### JELENTKEZÉS ADATLAPJA

#### I. Jelentkező adatai

- a. Neve: .....
- b. Székhelye: .....
- c. Cégjegyzésre jogosult személy neve: .....
- d. Jelen eljárásban kapcsolattartásra kijelölt személy/szervezet
  - i. Neve, titulusa: .....
  - ii. telefonszáma: .....
  - iii. fax: .....
  - iv. e-mail: .....

#### II. Közös jelentkezés esetén a jelentkezésben részes cégek neve:

- a. Neve: .....
- b. Székhelye: .....
- c. Cégjegyzésre jogosult személy neve: .....
- a. Neve: .....
- b. Székhelye: .....
- c. Cégjegyzésre jogosult személy neve: .....

..... 20..... év .....

.....  
Név

2. sz. melléklet

**AZ ALVÁLLALKOZÓK ÉS AZ ERŐFORRÁS SZERVEZETEK MEGJELÖLÉSE**

	A szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének <b>10 %-át meghaladó</b> mértékben igénybe venni kívánt <b>alvállalkozók</b> neve és székhelye	A közbeszerzésben a 10% feletti alvállalkozó közreműködésével érintett <b>rész(ek) megnevezése</b>	A közbeszerzésben a 10% feletti alvállalkozó közreműködésével érintett <b>rész(ek) %-os aránya</b>
1.			
2.			

	<b>Erőforrást nyújtó szervezet</b> neve és székhelye	Azon <b>alkalmassági minimum követelményt</b> (követelményeket), melynek igazolása érdekében a jelentkező ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik (felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével)	A jelentkező és az erőforrást nyújtó szervezet között <b>többségi befolyás áll-e fenn</b> <sup>1</sup> (igen/nem)
1.			
2.			

	A közbeszerzésnek azon <b>részei(nek) megnevezése</b> , melyek teljesítéséhez a közbeszerzés értékének <b>10 %-át meg nem haladó</b> mértékben <b>alvállalkozók</b> kerülnek igénybe vételre	A közbeszerzés értékének <b>tíz %-át nem meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó neve és címe</b> (amennyiben az alkalmassági követelményeknek vele együttesen kíván megfelelni)
1.		
2.		

....., 20.....év ..... hó ..... nap.

.....

*Név*

<sup>1</sup> Amennyiben a jelentkező az erőforrás szervezettel a 66. § (1) bekezdés a)-d) pontja, a 67. § (1) bekezdés a), d)-f) pontja, a (2) bekezdés a), d), és f) pontja, továbbá a (3) a), d)-f) pontjában foglalt alkalmassági követelmények valamelyikét kívánja igazolni

**NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL**

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunkkal szemben nem állnak fenn a közbeszerzésekről szóló törvény 60.§ (1) bekezdésében foglalt kizáró okok, melyek szerint közbeszerzési eljárásban nem lehet jelentkező, alvállalkozó vagy erőforrást nyújtó szervezet, aki

## 60. § (1)

a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, illetőleg ha az ajánlattevő (alvállalkozó) személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;

b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;

c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), illetőleg g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;

d) közbeszerzési eljárásokban való részvételtől jogerősen eltiltásra került, az eltiltás ideje alatt;

e) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;

f) korábbi - három évnél nem régebben lezárult - közbeszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták, illetőleg a hamis adat szolgáltatását jogerősen megállapították, a jogerősen megállapított időtartam végéig;

g) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.)

ga) 15. §-a (5) bekezdés a) pontjában meghatározott, két évnél nem régebben jogerőssé vált közigazgatási vagy bírósági határozatban megállapított és munkaügyi bírsággal vagy az adózás rendjéről szóló törvény szerinti mulasztási bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el, vagy

gb) 15. §-a (5) bekezdés f) pont fb) alpontjában meghatározott, két évnél nem régebben jogerőssé vált közigazgatási vagy bírósági határozatban megállapított és a központi költségvetésbe történő befizetésre kötelezéssel, vagy a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény szerinti közrendvédelmi bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el;

h) a büntető törvénykönyv szerinti bünszervezetben részvétel - ideértve bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is -, vesztegetés, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, az európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése, illetve pénzmosás bűncselekményt, vagy személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült;

i) korábbi közbeszerzési eljárásban 2010. szeptember 15-ét követően kötött szerződésével kapcsolatban a 71. § (1) bekezdés a), b) pontjai szerinti alvállalkozó felé fennálló (vég- vagy részszámlából fakadó) fizetési kötelezettsége 10%-ot meghaladó részét nem teljesítette, vagy fizetési késedelme meghaladta a fizetési határidőt követő 15 napot – annak ellenére, hogy az ajánlatkérőként szerződést kötő fél a részére határidőben fizetett –, és ezt jogerős és végrehajtható közigazgatási, illetőleg bírósági határozat megállapította, kivéve, ha a határozat keltezésének időpontja régebbi az ajánlatokkal kapcsolatos eredményhirdetést megelőző két évnél.

....., 20.....év ...hó....nap

.....

*Név*



**4. sz. melléklet****NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL AZ ALVÁLLALKOZÓK  
VONATKOZÁSÁBAN**

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt alvállalkozóink nem esnek a közbeszerzésekről szóló törvény 60.§ (1) bekezdés és a 61. § (1) bekezdés e) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá.

....., 20.....év ...hó....nap

.....

*Név*

**5. sz. melléklet**

**NYILATKOZAT AZ ÁRBEVÉTELRŐL**

Alulírott ....., mint a(z) ..... képviselőjére jogosult személy nyilatkozom, hogy társaságunk általános forgalmi adó nélkül számított árbevétele az alábbiak szerint alakult:

Év	Teljes árbevétel	Közbeszerzés tárgya (helyi, helyközi közforgalmú személyszállítási tevékenység) szerinti árbevétel (Ft)

....., 20....év ...hó....nap

.....  
*Név*

## REFERENCIANYILATKOZAT

Teljesítés ideje (év)	Szerződést kötő másik fél megnevezése	Szolgáltatás tárgya	Szolgáltatás mennyisége (évenkénti bontásban) ... db autóbusz / ... hónapig	A referenciát igazoló személy neve, elérhetősége

....., 20.....év ...hó....nap

.....

*Név*

**7. sz. melléklet**

**REFERENCIA IGAZOLÁS**  
(Referenciát adó által töltendő ki!)

1. A referencia igazolást kiállító szervezet megnevezése: .....
2. A referencia igazolást kiállító személy
  - a. neve: .....
  - b. beosztása: .....
  - c. elérhetősége: .....
3. A szolgáltatást teljesítő cég megnevezése: .....
4. A teljesítés adatai:
  - a. A szolgáltatás tárgya: .....
  - b. A teljesítés ideje: .....
  - c. A teljesítés helye: .....
  - d. A teljesített mennyiség: .....
  - i. évek szerinti bontásban:
    1. 20.: .....db autóbusz ..... hónapig
    2. 20.: .....db autóbusz ..... hónapig
    3. 20.: .....db autóbusz ..... hónapigKözforgalomban történő üzemelés folyamatosan .... hónapig

....., 20..... év ..... hó .....nap.

.....  
Név  
(a referenciát kiállító részéről)

## 8. sz. melléklet

### KERESKEDELMI MODELL

- A Szerződés szerinti szolgáltatás (kocsikilométer teljesítmény) Megrendelő által megadott forgalmi paraméterek alapján történő teljesítése midi, szóló vagy csuklós autóbusszokkal, Szolgáltató által biztosított járművezetők igénybevételeivel.
- Telephely biztosításáról az előminősítési rendszer alapján indított közbeszerzési eljárás dokumentációja rendelkezik.
- Ajánlatkérő az előminősítési rendszer alapján indított közbeszerzési eljárás eredményeként határozott idejű szerződést kíván kötni, amelynek időtartamát úgy határozza meg, hogy a járművek finanszírozása, megtérülése biztosítható legyen, az új vagy használt járműtől függő időtartamban.
- Konkrét eljárásokban érvényesíthető szerződéses feltételek:  
A korszerű szolgáltatás magas szintű biztosítására Megrendelő az alábbi garanciális elemeket érvényesíti:
  - amennyiben a nyertes ajánlattevő a tárgyhavi futásteljesítményt a szerződésben meghatározott futásteljesítményre vonatkozó tűréshatár alatt teljesíti, Megrendelő a szerződést 30 napos rendes felmondással megszüntetheti
  - a szerződésben részletesen rögzítésre kerülnek a menetkimaradási előírások, illetve azok következményei
  - teljesítési biztosíték, kötbérfeltételek részletezése
  - Megrendelő ellenőrzési jogának rögzítése
  - kár és kötbérfelelősség érvényesíthetősége a felmondási idő alatt is
  - a szerződéses szolgáltatási egységár: ... Ft/kkm, a szolgáltatás garantált teljesítménye ... km/év, az ellenszolgáltatás havonta/negyedévente kerül teljesítésre
  - a szolgáltatás tényleges minősége minőségi teljesítmény-mutatók alapján folyamatosan ellenőrzésre kerül, mely eredmény az elszámolást is befolyásolja.

- A Szerződésben meghatározott szolgáltatást, a Megrendelő által meghatározott közlekedési rend, az ún. közlekedési naptár, valamint elkészített járatlista szerint kell végezni.
- A menetrendben előírt menetidőket, útvonalat, közlekedési rendet a Szolgáltatónak be kell tartania, attól csak a Megrendelő által megbízott, a forgalomirányításért felelős szervezet képviselője által adott utasítás, élet- és vagyonbiztonság megóvása, „havaria” helyzet esetén lehetséges eltérni.
- A Szolgáltató csak olyan járművet állíthat forgalomba, illetve tarthat forgalomban, amely a jogszabályokban előírt feltételeknek maradéktalanul megfelel, a jogszabály alapján kötelező biztonsági és forgalomtechnikai berendezése megfelelő, üzemképes állapotban van, rendelkezik a szükséges tartozékokkal, felszerelési tárgyakkal.
- A járműveknek rendelkezniük kell olyan, az EU-ban kiadott érvényes típusbizonyítvánnyal, melyet Magyarországon a Nemzeti Közlekedési Hatóság a forgalomba helyezési eljárás során elfogadott.
- A Szolgáltató csak a későbbi közbeszerzési eljárás dokumentációjában meghatározott műszaki paramétereknek megfelelő, Ajánlatkérő által elfogadott járművekkel teljesítheti a szolgáltatást.
- A járműveknek a következő, az utaskiszolgálással kapcsolatos üzemképes tartozékokkal kell rendelkezniük a szolgáltatás során:
  1. Megrendelő által biztosított jegyérvényesítő és/vagy utazási jogosultságot ellenőrző készülék(ek)
  2. a Megrendelő által biztosított forgalomirányítási eszközök (ún. FUTÁR projekt)
  3. utastájékoztató berendezések és eszközök
    - jogszabályokban meghatározott feliratok
    - utastájékoztató feliratok
    - Megrendelő által elfogadott utastájékoztató eszközök, a Megrendelő által adott adatokkal
  4. adott esetben kerekesszékekkel a járműre való fel- és leszállást biztosító kisegítő rámpa
  5. leendő budapesti forgalomirányítási (FUTÁR), illetve elektronikus jegyrendszer jegyérvényesítő és/vagy utazási jogosultságot ellenőrző készülékeinek infokommunikációs és tápkábeleinek elvezetését biztosító kábelcsatornák
- A Szolgáltató köteles 100%-os kocsikiadási százalék biztosítása mellett a vállalt kocsikilométer teljesítményt a szerződésben meghatározott %-os mértékben teljesíteni,

ellenkező esetben kötbérfizetésre kötelezendő. A Szolgáltatás ellátásához szükséges járműpark üzemeltetése és rendszeres karbantartása a Szolgáltató feladata. (A Szolgáltatás teljesítéséhez Szolgáltató tartalék járművet is igénybe vehet.)

- A Szolgáltató köteles a forgalomban résztvevő járművek külső, belső esztétikai állapotuk megfelelőségéről, azok folyamatos tisztántartásáról gondoskodni.
- A Szolgáltató köteles a forgalomban résztvevő járműveken a Megrendelő által biztosított forgalomirányítási és utastájékoztató rendszert (FUTÁR) előírás szerint használni, működtetni, üzemeltetni, az abban nem rendeltetésszerű használatból vagy rongálásból eredő károkat a Megrendelőnek megfizetni.
- A Szolgáltató köteles a forgalomban résztvevő járműveken a jegykezelő eszközök megfelelő működését folyamatosan biztosítani.
- A Szolgáltató köteles a forgalomban résztvevő járműveken Megrendelő utazási feltételeit betartani és betartatni, az azt nem teljesítőket az utazásból kizárni.
- A Megrendelő jogosult a Szolgáltató járműveit, járművezetőit, az általa végzett szolgáltatást, annak üzemidejében bármikor és bárhol ellenőrizni. A Szolgáltató köteles a Megrendelő valamennyi meghatározott ellenőrzésre, illetve intézkedésre jogosult képviselőjével együttműködni.
- Megrendelő jogosult az utasok menetjegyének ellenőrzésére, az erre vonatkozó előírások elvégzésére, intézkedések megtételére.
- A Szolgáltatónak biztosítania kell a Szerződésben rögzített, adott viszonylatokon való közlekedtetésen túl, a járművek más vonalakon történő átcsoportosíthatóságát. Az átszerelés csak a Megrendelő által megbízott, a forgalomirányításért felelős szervezete Fődiszpécserének utasítása alapján hajtható végre.
- A Megrendelő a közbeszerzési eljárás lefolytatása során előnyben részesítheti a környezetbarát, alternatív hajtóanyagokat és a környezetbarát, hibrid hajtási módokat. A jogszabályokban meghatározott és egyéb, műszaki vagy üzemeltetési szempontból kötelező utastájékoztató anyagokat Megrendelő által meghatározott grafikai tartalommal Szolgáltatónak kell biztosítania, az ezen túli utastájékoztató anyagokat a Megrendelő biztosítja Szolgáltatónak, aki köteles azokat elhelyezni, szükség esetén pótlásukra vagy eltávolításukra intézkedni.
- A járműveken használatos audio, továbbá a homlok-, oldal-, hátfali- illetve belső vizuális utastájékoztató eszközök esetén az utastájékoztatók tartalmát a Megrendelő határozza meg

és biztosítja. Az elektronikus utastájékoztatók adatfeltöltése (OBU eszközbe) és annak feltételeinek biztosítása a Szolgáltató feladata.

- A Szolgáltatónak ellenszolgáltatás nélkül biztosítania kell az általa üzemeltetett járműveken, teljes üzemidőben a járművezetőktől történő jegyvásárlás lehetőségét.
- A Szolgáltató vállalja, hogy amennyiben a Megrendelő elrendeli, úgy a járművezetők kötelezhetők a felszálló utasok jegyének, bérletének vagy azok jogos mentessége feltételeinek ellenőrzésére, továbbá a fedélzeten menetjegy értékesítésére.
- A Megrendelő nem zárkózik el a meglévő végállomási infrastrukturális létesítmények Szolgáltató részére – külön szerződés szerint – történő részleges, vagy teljes bérbe-, illetve használatba adásától.
- A Szolgáltató a viszonylatok megállóhelyeit, valamint a végállomási forgalmi rendben megadottak szerinti felállási helyet díjmentesen használhatja.
- Szolgáltató a Járművek külső felületét és belső utasterét reklámok kihelyezésére a Megrendelő rendelkezésére bocsátja.
- Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a rendelkezésre bocsátott felületekkel a Megrendelő rendelkezik, annak hasznosítási bevételeiből a Szolgáltató nem részesül. A reklámtevékenység során a Megrendelő teljes önállósággal bír, e tekintetben csak technikai kérdésekben köteles a Szolgáltatóval egyeztetni.
- a Szolgáltató járművezetői formaruha viselésére kötelezhetők. Javasolt a BKV-nál alkalmazott színskandinációk használata.
- a jegy-és bérletértékesítést Megrendelő végzi, ezért Szolgáltatónak bevételi kockázattal nem kell számolnia.



**VISSZAIGAZOLÓ ADATLAP**  
**Az előminősítési dokumentáció letöltéséről**

Alulírott ..... (cég neve) ..... (címe) ezen visszaigazolás BKV Zrt. Gazdasági Igazgatóság, Beszerzési Főosztály részére történő megküldésével igazolom, hogy a „**Közforgalmú autóbuszvonalak üzemeltetése, midi, szóló, csuklós autóbuszokkal, bruttó költségtérítéssel**” (BKV Zrt. 15/T-392/11) tárgyú közbeszerzési eljárásban az előminősítési dokumentációt az Ajánlatkérő honlapjáról letöltöttük.

Kapcsolattartó személy neve: .....

Beosztása: .....

Postai címe: .....

Telefon:.....

Telefax: .....

E-mail: .....

....., 20. ....hó .....nap

.....

Aláírás