

BKV Zrt.

SZÁLLÍTÁSI KERETSZERZŐDÉS

(a továbbiakban: Keretszerződés), amely létrejött egyrészről a

Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhely: 1980 Budapest, Akácfa utca 15.

Cégjegyzékszám: 01-10-043037

Adószám: 12154481-2-44

mint megrendelő, a továbbiakban: **Megrendelő**,

másrészről a

I-COM Iroda-Kommunikáció Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 1044 Budapest, Ezred u. 2.

Cégjegyzékszám: 01-09-686858

Adószám: 11991425-2-41

Bankszámlaszám: CIB Bank Zrt. 11100104-11991425-01000003

mint szállító, a továbbiakban: **Szállító**

(a továbbiakban együttesen: **Felek**)

között a **Papír, irodaszer és egyéb áruk szállítása** tárgyban a Megrendelő által BKV Zrt. 15/T-258/11. számon kiírt, közbeszerzési eljárás (a továbbiakban: Pályázat) ajánlati felhívása és dokumentációja, valamint a Szállító által a Pályázatra 2011. november 11. napján benyújtott ajánlat (a továbbiakban: Ajánlat) alapján.

1. A KERETSZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1.1. A Megrendelő által bonyolított Pályázat a jelen Keretszerződés 1. sz. mellékletében meghatározott áru(k), (továbbiakban: Áruk) azaz **Naptárak és határidőnaplók** Megrendelőnek történő leszállítása (a továbbiakban: Szállítás) az alábbiakban meghatározott feltételek szerint.
- 1.2. Megrendelő a jelen Keretszerződés hatálya alatt megrendelés (a továbbiakban: Megrendelés) leadásával jogosult a Szállítótól az Áruk szállítását megrendelni. Az egyes Megrendelésekben Megrendelő köteles megjelölni a Szállító részére az adott Megrendelés teljesítésének határidejét, a teljesítési helyet, továbbá az egyéb, az adott Megrendelés teljesítésére vonatkozó különös feltételeket. Az egyes Megrendeléseket, azok módosítását, törlését a Szállító minden esetben köteles visszaigazolni a kézhezvételtől számított 24 órán belül, valamint köteles a jelen Keretszerződésben, valamint az adott Megrendelésben foglaltak alapján teljesíteni. Szállító a Megrendelésben foglalt valamely feltételtől eltérni csak Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult.

Felek a Megrendelések és azok visszaigazolása megküldése módjára a jelen Keretszerződés 13. pontjában foglaltakat kötelesek alkalmazni.

- 1.3. Megrendelő a jelen Keretszerződés 1. sz. mellékletében szereplő tételeken felül kérheti egyéb, a jelen Keretszerződés tárgyát képező tételek szállítását minta, rajz alapján. A Keretszerződés 1. sz. melléklete ezen tételekkel a Felek külön megállapodása alapján kiegészíthető.
- 1.4 Szállító tudomásul veszi, hogy a teljesítés során egyéb, a jelen Keretszerződés 1. számú mellékletében konkrétan meg nem nevezett áruk beszerzésének igénye merülhet fel a Keretszerződés ideje alatt a Megrendelő részéről.

Megrendelő fenntartja a jogot, hogy a Keretszerződés hatálya alatt egyéb, a Keretszerződés tárgyával szorosan összefüggő áruk szállítását kérhesse Szállítótól.

2. MINŐSÉGI ÉS MŰSZAKI KÖVETELMÉNYEK

- 2.1. Az Áruk részletes minőségi és műszaki paraméterei az alábbiakban kerül meghatározásra:

A jelen Keretszerződés 1. számú mellékletében szereplő 1-14. tétel esetében a leszállításra kerülő naptáraknak és határidőnaplókknak meg kell felelniük az 1. számú mellékletében meghatározott követelményeknek.

A jelen Keretszerződés 1. számú mellékletében szereplő 15. tétel Több színű, egyedi grafikával ellátott, strukturált fóliázott borítóval ellátott B/5-ös méretű menedzsernaptár esetében:

Borító mérete: 168x240 mm, belív mérete: 163x235 mm, terjedelem: 1 oldalpár - 1 hét, 144 oldal (112 oldal naptár, 16 oldal telefonregiszter, 8 oldal jegyzet, 8 oldal információs anyag, , melyből 1 oldal céges), papír (belív) 70 gr-os fehér ofszet, borító 4+0, előzők sötétkék, 150 gr kreatív papír, nyomás: 3+3 direkt színek (kék, zöld, piros) kötészet: elől és hátul kartonborítással, cérnafűzés, fehér oromszegő, jelzőszalag, Pantone 280 C és 328 C

A belívet (azaz a naptár napi csíkozást, telefonregisztert, jegyzetet, információs anyagot) a Szállítónak kell elkészítenie.

A jelen Keretszerződés 1. számú mellékletében szereplő 16. tétel: Több színű, egyedi grafikával ellátott csonkalapos asztali naptár, álló naptártalppal esetében:

54 lapos, mérete (álló naptártalppal): 300x190 mm, lapok mérete: 205x140 mm és 295x140 mm (12 lap), papír: 80 gr ofszet, képes oldalak 120 gr fényes műnyomó karton, nyomás képek colorban nyomva, lapok kék-zöld-piros színekkel, 12 db Megrendelő által biztosított fotóval, ami a hónapok végén helyezkedik el, Pantone 280 C és 328 C

A belívet (azaz a naptár napi csíkozást) a Szállítónak kell elkészítenie.

A jelen Keretszerződés 1. számú mellékletében szereplő 17. tétel: Több színű, egyedi grafikával/színes fotókkal ellátott fali naptár, álló naptártalppal esetében:

Méret: 297x420 mm, terjedelem: 7 lap + pausz előlap és hátlap, nyomás: 7 lap 4+0, a pausz és hátlap nyomatlan (0+0), papír: 150 gr-os műnyomó karton (7 lap) + 90 gr-os pausz + karton hátlap, kötészet: fejben spirálozva, akasztóval, nylon tasakban, Pantone 280 C és 328 C

A jelen Keretszerződés 1. számú mellékletében szereplő 18. tétel: Forgalmi dolgozók zsebnaptára esetében:

Méret: 95x140 mm (álló), terjedelem: 84+4 oldal, borító: 4+0 szín + fényes fólia, belív: 2+2 szín, borító: 250 gr-os műnyomó karton, belív: 80 gr-os ofszet papír, kötészet: irkafűzés, Pantone 280 C és 328 C

- 2.2. A jelen Keretszerződés teljesítése során szállított Áruknak a mindenkor érvényes magyar szabványban meghatározott műszaki követelményeknek is meg kell felelniük.

3. MENNYISÉG

- 3.1. A jelen Keretszerződés 1. számú melléklete tájékoztató jelleggel tartalmazza a Keretszerződés időtartamára vonatkozó, Megrendelő várható mennyiségi igényét az adott áruféleségből, de az egyes árucikkek megrendelése a Megrendelő alábbiakban meghatározott képviselői által faxon, levélben vagy e-mailen elküldött, írásos formában történő eseti Megrendeléseinek útján történik.

Megrendelés kiadására Megrendelő alábbi képviselői jogosultak.

Bezzegné Csúzdy Amália - beszerzés lebonyolítási csoportvezető

Telefon: 06-1/461-6500/11685

Telefax: 06-1/461-6684

E-mail: bezzegnecsuzdya@bkv.hu

- 3.2. Szállító tudomásul veszi, hogy a várható megrendelési igény nem jelent jogi kötelezettségvállalást Megrendelő részéről.
- 3.3. Felek rögzítik, hogy a jelen Keretszerződés 1. számú mellékletében meghatározott mennyiség a Felek közös megegyezése alapján a Keretszerződés hatálya alatt -35%-kal változhat.
- 3.4. Szállító kötelezettséget vállal a folyamatos Szállításra, és a standardok biztosítása érdekében raktárában megfelelő tartalék készletezéséről gondoskodik.
- 3.5. A már leadott Megrendelés szerinti mennyiség esetleges módosítására, illetve törlésére Megrendelőnek az 5.1. pont szerinti szállítási határidőt 3 nappal megelőzően faxon vagy e-mailen küldött írásbeli értesítés formájában van lehetősége.

4. SZÁLLÍTÁSI DÍJ

- 4.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő a jelen Keretszerződés 1. pontja szerinti feladatok ellátásáért az 1. számú mellékletben meghatározott szállítási egységárak (a továbbiakban: Egységárak) alapján kalkulált szállítási díjat (a továbbiakban: Szállítási Díj) fizeti meg a Szállító számlán szereplő bankszámlájára.
- 4.2. A nettó Egységár és Szállítási Díj magában foglalja a jelen Keretszerződésben meghatározott Szállítás szerződésszerű teljesítéséhez szükséges valamennyi munka-, anyag- és egyéb költséget – ideértve a fuvarozás, tárolás, csomagolás, rakodás, hatósági engedélyek költségeit és a termékdíjat is -, az esetleges betanítás, oktatás költségét, valamint a különféle vámköltséget, hatósági díjakat és adókat az általános forgalmi adó kivételével.
- 4.3. A jelen Keretszerződés 1. számú mellékletében rögzített megállapodott Egységárak átvételi helynél történő teljesítéssel értendők.
- 4.4. Az Egységár és Szállítási Díj a jelen Keretszerződés aláírásától számított egy éven belül semmilyen körülmények között nem emelhető.



A fentiekben meghatározott határidő elteltével a Felek közösen felülvizsgálják az Egységárak változatlan formában történő megtartásának lehetőségét. Amennyiben ennek eredményeképp megállapításra kerül, hogy az Egységárak nem tarthatóak az addigi szinten, Szállító kezdeményezheti a maximum a KSH által kiadott inflációs ráta 80%-ának megfelelő mértékű áremelést Megrendelőnél, aki a felülvizsgálat eredményétől függően ennek elfogadásáról vagy elutasításáról dönt. Felek a fenti mértéket meghaladó mértékű áremelés vonatkozásában is közösen egyeztetnek, annak elfogadásáról Megrendelő dönt.

Az áremelés jóváhagyását megelőzően leadott Megrendelésekre az áremelés nem vonatkozik.

- 4.5 Felek megállapodnak, hogy a tulajdonjog a szállított Áru vonatkozásában a Szállítási Díjról jelen Keretszerződés szerint kiállított számla megfizetésével száll át.

5. SZÁLLÍTÁSI HATÁRIDŐ

- 5.1. A Megrendelés kézhezvétele után legkésőbb 10 munkanappal, Szállító köteles a Megrendelésben szereplő Árut Megrendelő 7.2 pontban meghatározott áruátvételi helyére leszállítani.
- 5.2. Az előszállítás- és részszállítás csak a Megrendelő előzetes írásbeli engedélyével lehetséges.

6. SZÁLLÍTÁS

- 6.1. A Szállítást megelőzően a Szállító köteles megadni a fuvarozást végző személy jármű forgalmi rendszámát, valamint a járművezető nevét, hogy Megrendelő ezen személyek 7.2 pontban meghatározott áruátvételi helyére történő beléptetésről gondoskodni tudjon.
- 6.2 Szállító vállalja, hogy a Keretszerződés teljesítése során a Megrendeléseket az igénylő területek igényei szerint kézzel mozgatható (maximum 10 kg-os egységcsomagokba) külön-külön csomagolva, dokumentálva és felcímkézve szállítja.

7. MENNYISÉGI ÉS MINŐSÉGI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL

- 7.1 A Szállító a teljesítést a jelen Keretszerződés hatályba lépését követően köteles haladéktalanul megkezdeni és a jelen Keretszerződés időtartama alatt az abban és a Megrendelésekben meghatározott feltételek szerint folyamatosan biztosítani.
- 7.2. Az áruátvétel (a teljesítés) helye:

BKV Zrt. 030 raktár 1106 Bp. X. Fehér út 1.

BKV Zrt. V130 raktár 1125 Bp. Szilágyi Erzsébet fasor 14-16.

BKV Zrt. M150 raktár 1142 Bp. Erzsébet királyné útja 8-10.

BKV Zrt. V170 raktár 1045 Bp. Pozsonyi út 1.

BKV Zrt. V180 raktár 1146 Bp. Thököly út 173.

BKV Zrt. V190 raktár 1089 Bp. Baross u 132.

BKV Zrt. V200 raktár 1087 Bp. Törökbecse u. 2.

BKV Zrt. V220 raktár 1091 Bp. Üllői út 199.

BKV Zrt. V230 raktár 1097 Bp. Könyves Kálmán krt.7

BKV Zrt. V260 raktár 1021 Bp. Budakeszi út 9-11.

BKV Zrt. V390 raktár 1116 Bp. Fehérvári út 247.

BKV Zrt. V490 raktár 1115 Bp. Bartók Béla út 133.

dr. Tölgyesi Andrea

Budapesti Közlekedési

Zártkörűen Működő Részvénytársaság

BKV Zrt. M280 raktár 1106 Bp. Fehér út 1/b.
BKV Zrt. M270 raktár 1103 Bp. Kőér u.2/b.
BKV Zrt. H310 raktár 1164 Bp. Ostoros út 1.
BKV Zrt. H320 raktár 2000 Szentendre, Vasúti villasor 4.
BKV Zrt. H370 raktár 1212 Bp. Rákóczi Ferenc u. 174.
BKV Zrt. H380 raktár 2300 Ráckeve, Kossuth u. 117.
BKV Zrt. K410 raktár 1113 Bp. Hamzsabégi út 55.
BKV Zrt. O430 raktár 1037 Bp. Pomázi út 15.
BKV Zrt. C450 raktár 1165 Bp. Bökényföldi út 122.
BKV Zrt. D460 raktár 1194 Bp. Méta u. 39.
BKV Zrt. T100 raktár 1101 Bp. Zách u. 8.

Nyitvatartási idő: hétfőtől – csütörtökig 7,00 – 13,00 óráig
pénteken: 7,00-12,00 óráig

- 7.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szállítás teljesítésének, azaz a jelen Keretszerződés teljesítésének igazolása szállítólevél (a továbbiakban Szállítólevél) kiállításával történik, amelyen a Felek az elvégzett munkák átadás-átvételét aláírásukkal igazolják, és az aláírás alatt a nevüket olvasható, nyomtatott betűkkel is feltüntetik. Amennyiben a mennyiségi és minőségi átvétel során eltérések mutatkoznak úgy az eltéréseket Megrendelő jegyzőkönyvben (továbbiak Jegyzőkönyv) rögzíti és arról Szállítót írásban értesíti.

Ha a mennyiségi és minőségi átvétel nem tár fel problémát, a teljesítés igazolása a Szállítólevél Megrendelő általi aláírásával és dátummal való ellátásával történik.

- 7.4. A Felek megállapodnak abban, hogy Szállítólevél és a Jegyzőkönyv aláírására jogosult személy a Megrendelő részéről: a fogadó raktár raktárvezetője vagy az általa kijelölt személyek., a Szállító részéről: Egri Tamás, mb. logisztikai vezető (telefon: 06-1/272-1439; telefax:: 06-1/370 1180; e-mail: egri.tamas@i-com.hu)
- 7.5. A Felek megállapodnak abban, hogy mennyiségi, illetve minőségi/műszaki eltérés esetén a Megrendelő a Szállítás teljesítésének (rész)eredményét nem köteles átvenni. A Szállító ilyen esetben a jelen Keretszerződésben foglalt kötbér, valamint a többletköltség viselése mellett a továbbiakban is köteles szabályszerűen teljesíteni.

8. A KERETSZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, MEGSZŰNÉSE, MÓDOSÍTÁSA, A SZERZŐDÉSSZEGÉS KÖVETKEZMÉNYEI, KÖTBÉR

- 8.1. Jelen Keretszerződést a Felek a Keretszerződés aláírásának napjával kezdődő, 36 hónapig tartó határozott időre kötik.
- 8.2. A Keretszerződés megszűnése napjáig a Szállítóhoz megérkezett Megrendelésben foglaltaknak Szállító köteles jelen Keretszerződésben foglaltak szerint eleget tenni.
- 8.3. A Keretszerződést a Felek – a másik fél súlyos szerződésszegése esetén – írásban, azonnali hatállyal felmondhatják. A felmondás csak indokolással ellátva érvényes.
- 8.4. A Megrendelő, anélkül, hogy elveszítené jogát a szerződésszegés esetében őt megillető egyéb igényekre, a Szállítónak megküldött írásbeli nyilatkozattal egyoldalúan, azonnali hatállyal felmondhatja a jelen Keretszerződést a Szállító kártérítése nélkül különösen:

- Hibás teljesítés esetén, amennyiben a Szállító a Megrendelő felszólítására a jelen Keretszerződés 9. pontjában megjelölt határidőn, illetve a Megrendelő által meghosszabbított határidőn belül a hibát nem javítja ki, vagy a hibát nem lehet kijavítani,
 - Ha a Szállító késedelemben esik és a Megrendelő által írásban adott (vagy elfogadott) póthatáridő eredménytelenül járt le,
 - Ha a Szállító a késedelmes teljesítésének esetére kikötött maximális kötbérösszeget elérte,
 - Ha a Szállító – a Megrendelő erre vonatkozó előzetes, a következményekre történő írásbeli figyelmeztetése ellenére – nem teljesíti bármely más, szerződéses kötelezettségét,
 - Ha a Szállítóval szemben csődeljárást indítanak, vagy felszámolási, végrehajtási, illetve végelszámolási eljárás alatt áll.
- 8.5. Fentieken túl a Keretszerződés megszűnésére irányadó a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 381. §-ában foglalt általános elállási jog is.
- 8.6. Jelen Keretszerződést a Felek jogosultak – 90 napos felmondási idő betartásával – rendes felmondás útján megszüntetni.
- 8.7. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Keretszerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Felek a jelen Keretszerződés megszűnésével kapcsolatban is kötelesek együttműködni. Erre tekintettel a jelen Keretszerződés megszűnésétől számított 1 (egy) héten belül a Szállító köteles a Megrendelő részére átadni minden, a jelen Keretszerződés teljesítéséhez a Megrendelő vagy harmadik személy által esetlegesen átadott, rendelkezésre bocsátott dokumentációt és egyéb adatot, anyagot, dolgot, stb.
- 8.8. Amennyiben a Szállító elmulasztja a Keretszerződésben vagy valamelyik Megrendelésben vállalt kötelezettségeinek a vállalt teljesítési határidőn belüli teljesítését, úgy a Megrendelő – a szerződésszegésből fakadó egyéb kárigényen túl – **késedelmi kötbérre** jogosult. A késedelmes teljesítés esetén a kötbér mértéke az eredménytelenül eltelt teljesítési határidőt követő minden késedelmesen eltelt nap után a le nem szállított Árukra vetített nettó Szállítási Díj 0,5%-a, de maximum 15%.
- Ha a Szállító hibás Árut szállít, vagy más módon nem a jelen Keretszerződésben foglaltaknak megfelelően teljesít, a Megrendelő **hibás teljesítési kötbért** követelhet: ennek alapja a hibás teljesítéssel érintett Megrendelés nettó összértéke, mértéke annak 15 %-a.
- A Szállító a jelen Keretszerződésben vállalt kötelezettségei nem teljesítése esetén köteles a Megrendelő részére **meghiúsulási kötbért** fizetni, melynek alapja a meghiúsulással érintett Megrendelés nettó összértéke, mértéke annak 15%-a.
- 8.9. A Megrendelőnek jogában áll elállni a Keretszerződéstől vagy az adott Megrendeléstől, amennyiben Szállító a vállalt szállítási határidőt legalább 10 nappal túllépi, hibás teljesítés esetén a kicserélési kötelezettségének 10 napon belül nem tesz eleget, vagy a Keretszerződésből vagy valamelyik Megrendelésből fakadó egyéb kötelezettségét súlyosan megszegi. A Megrendelő ez esetben is jogosult kötbért követelni a Szállítótól.
- 8.10. Megrendelő kötbérigényét érvényesítheti (a kötbér esedékessé válása) különösen:
- Szállító késedelme esetében, amennyiben a Megrendelő írásban póthatáridőt ad, annak eredménytelen elteltével, póthatáridő hiányában a kötbér megfizetésére való írásbeli

felszólítással, továbbá, amennyiben a kötbér összege a késedelmes teljesítés esetére kikötött maximális kötbérösszeget elérte;

- Szállító nem teljesítése esetében, amennyiben a Szállító neki felróható módon nem teljesít és Megrendelő írásbeli felszólítására sem áll szándékában teljesíteni;
- Szállító nem teljesítése esetében, amennyiben a Megrendelő bizonyítható érdekmúlásra hivatkozva a teljesítésre nem tart igényt, a kötbér megfizetésre való írásbeli felszólítással;
- Szállító hibás teljesítése esetén, amennyiben a Megrendelő írásban póthatáridőt ad a hiba kijavítására, annak eredménytelen elteltével, póthatáridő hiányában a kötbér megfizetésére való írásbeli felszólítással.

8.11. A Megrendelő kötbérigényének érvényesítése nem jelenti az egyéb igényeiről történő lemondást.

8.12. A kötbérigény (kártérítés), érvényesítésének feltétele, hogy az érvényesítését megalapozó esemény bekövetkeztét a Megrendelő – a körülmények feltüntetésével – írásban közölje a másik féllel.

8.13. A teljesítés elmaradása, késedelmes vagy hibás teljesítés esetén, amennyiben a Megrendelőnek a Szállítóhoz intézett felszólítása eredménytelen marad, a Megrendelő jogosult ellátása érdekében más szállítót igénybe venni. A Megrendelő fentiek okán keletkezett valamennyi költségét, illetve mindennemű kárát a Szállító köteles megtéríteni, illetve a Szállítási Díjban jelentkező többletköltség is a mulasztásért felelős Szállítót terheli.

9. JÓTÁLLÁS

9.1. A Szállító az általa leszállított Árukra jótállást (Ptk. 248. §) vállal, melynek időtartama: az átvételtől számított 3 hónap. Amennyiben a leszállított Áru nem felel meg a jelen Keretszerződés 2. pontjában rögzített minőségi és műszaki paramétereknek, úgy a Megrendelő a szavatossági jogait (Ptk. 306. §) megfelelően gyakorolhatja.

9.2. A Megrendelő írásban értesíti a Szállítót a jelen Keretszerződés illetve valamelyik Megrendelés teljesítésével összefüggésben a jótállás keretében felmerülő bármely, a teljesítéssel kapcsolatos kifogásáról. Szállító az értesítés kézhezvételét követően a lehető legrövidebb időn belül, de legkésőbb 5 munkanapon belül köteles megkezdeni jótállási kötelezettsége teljesítését.

9.3. A Keretszerződés keretében szállított Áruknak meg kell felelniük a magyar jogszabályokban szereplő szabványoknak, valamint a jelen Keretszerződés 2. pontjában meghatározott műszaki feltételeknek.

9.4. A Szállító szavatolja, hogy az általa szállított Áruk alkalmasak a rendeltetésszerű használatra, valamint mentesek mindenfajta tervezési, anyagbeli, kivitelezési, vagy olyan hibáktól, melyek a Szállító cselekedetéből, vagy mulasztásából erednek.

9.5. Szállító felel azért, hogy a leszállítandó Áru per-, teher-, igény és harmadik személy jogától mentes.

10. FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 10.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Szállító Megrendelésenként 1 db szabályszerűen kiállított számla (a továbbiakban Számla) kibocsátására jogosult a jelen Keretszerződés szerint teljesített Szállítás alapján.
- 10.2. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szállító Számla kibocsátására a Szállításnak a Megrendelő által szerződészerűen igazolt, maradéktalan, szabályszerű teljesítése után jogosult.
- 10.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a Számla a Megrendelő beszerzési megrendelési számának (a továbbiakban: BMR szám), valamint jelen Keretszerződés számának feltüntetésével az alábbi címre küldendő (a borítékon feltüntetve, hogy számláról van szó):
- BKV Zrt.
Pénzügyi Főosztály Folyószámla Osztálya
1980 Budapest, Akácfa u. 15.
- A BMR szám, valamint a Keretszerződés számának feltüntetése hiányában a Megrendelő jogosult a Számlát azonosítatlanként visszaküldeni, az ebből eredő késedelem esetére a Megrendelőt késedelmi kamatfizetési kötelezettség nem terheli.
- 10.4. A Felek megállapodnak abban, hogy a Számla elengedhetetlen mellékletét képezi a teljesítési igazolás.
- 10.5. A Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő a Számla kézhezvételétől számított 60 (hatvan) napon belül, banki átutalás útján teljesíti a fizetési kötelezettségét. A banki átutalás a Számlán megjelölt bankszámlára történik. A fizetés pénzneme az a pénznem, amelyben a jelen Keretszerződés az Egységárat meghatározza. A fizetési kötelezettséget a Megrendelő bankszámlájának terhelésekor kell teljesítettnek tekinteni. A késedelmi kamat mértéke megegyezik a Ptk. 301/A. § szerinti kamatmértékkel.
- 10.6. A jelen Keretszerződésben meghatározott ellenérték kifizetése az Art. 36/A § hatálya alá tartozik. Megrendelőnek abban az esetben áll módjában a kifizetést teljesíteni, amennyiben részére a Szállító 30 (harminc) napnál nem régebbi eredeti NAV adóigazolást bemutat, megküld, vagy átad arról, hogy az állami adóhatóságnál és a vámhatóságnál nyilvántartott köztartozása nincs, vagy a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.
- 10.7. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szállító hozzájárul ahhoz, hogy a Számlán megjelölt összegből levonásra kerüljön a jelen Keretszerződésben meghatározott, esetlegesen felmerülő kötbér illetve többletköltség összege.
- 10.8. Megrendelő kijelenti, hogy előleget nem fizet.

11. TITOKTARTÁS

- 11.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Keretszerződést, valamint az annak teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott, a másik Felet érintő minden olyan információt — beleértve a másik fél know-how-jába tartozó információkat is —, amelyet a másik Fél még nem hozott nyilvánosságra, és amelynek közlése a másik Félre vagy a vele kapcsolatban álló más jogalanyra hátrányos következménnyel járna, ezek hátrányos megítélését eredményezhetné, vagy gazdasági érdekeiket sértené vagy veszélyeztetné üzleti titokként (a továbbiakban: Titok) kötelesek kezelni.

- 11.2. A Felek megállapodnak abban, hogy ennek megfelelően minden Titkot szigorúan megtartanak, és a másik Fél előzetes, írásbeli engedélye nélkül nem hoznak nyilvánosságra, illetéktelen személynek nem szolgáltatnak ki, és ilyen személy számára nem tesznek hozzáférhetővé sem a jelen Keretszerződés hatályának fennállása alatt, sem azt követően.
- 11.3. A Felek megállapodnak abban, hogy kötelesek gondoskodni arról, hogy a Titkot a velük jogviszonyban álló más személyek (például: munkavállalók, üzleti partnerek stb.) is üzleti titokként kezeljék, mind a jelen Keretszerződés hatálya alatt, mind azt követően.
- 11.4. A Felek megállapodnak abban, hogy a Feleket a jelen Keretszerződés bármely okból történő megszűnése esetén a jogviszony utolsó napjától számított meghatározatlan ideig terheli a titoktartási kötelezettség.

12. A VITÁK RENDEZÉSE

- 12.1. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Keretszerződés alapján felmerülő vitákat elsődlegesen egyeztetés útján kísérlik meg rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a Felek a Polgári Perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény (a továbbiakban: Pp.) általános hatásköri és illetékességi szabályai szerint járnak el.

13. ÉRTESÍTÉSEK

- 13.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Keretszerződés által megkívánt minden írásbeli értesítést a Felek mindenkor székhelyére kell megküldeni. Az erre a címre ajánlott, tértivevényes küldeményként postára adott értesítést, a kézbesítés megkísérlését követő 3. (harmadik) munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni akkor is, ha a tértivevény szerint a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett ismeretlen, ismeretlen helyre költözött, az iratot nem vette át, vagy az átvételt megtagadta.
- 13.2. A Felek rögzítik, hogy a kölcsönös együttműködésükkel összefüggő bármely lényeges információról haladéktalanul írásban (faxon, illetve e-mailben), visszaigazolható módon (postai úton történő kézbesítés esetében feladóvevénnyel és tértivevénnyel; személyes kézbesítés esetén átvételi elismervénnyel, amely az átvevő személy olvasható nevét és aláírását és az átvétel keltét tartalmazza) kötelesek a másik Felet értesíteni.

13.3. Kapcsolattartók:

A Megrendelő részéről a jelen Keretszerződés vonatkozásában kapcsolattartásra kijelölt személy
Kustosné Schifner Marianna
mb. Beszerzési Főosztályvezető
Telefon: 061/461 6578
Telefax: 06-1/461 6524

A Megrendelő részéről műszaki, szakmai kérdésekben kapcsolattartásra kijelölt személy:
Sziklafiné Erdei Erika
Közbeszerzési Főelőadó
Telefon: 461-6500/11822
E-mail: sziklafince@bkv.hu

A Szállító részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:
Egri Tamás,
mb. logisztikai vezető



telefon: 06-1/272-1439
telefax:: 06-1/370 1180
e-mail: egri.tamas@i-com.hu

14. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 14.1. Szállító kijelenti, hogy birtokában van az összes adatnak, amely a Keretszerződésben foglalt valamennyi kötelezettség teljesítéséhez szükséges.
- 14.2. A jelen Keretszerződés módosítása kizárólag írásban, a Kbt. 303.§-ban meghatározott feltételek fennállása esetén, a Felek által cégszerűen aláírt okirattal érvényes.
- 14.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Keretszerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jogot, ezen belül különösen a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (Kbt.), valamint a Ptk. rendelkezéseit tekintik irányadónak.
- 14.4. A Keretszerződés teljesítése során Szállító Alvállalkozót nem vesz igénybe.
Szállító Alvállalkozó(k) igénybevételére kizárólag a Megrendelő kifejezett írásbeli hozzájárulása esetén jogosult.
- 14.5. Szállító a jelen Keretszerződés alapján a Megrendelővel szemben fennálló követeléseit kizárólag a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása esetén jogosult harmadik személyre engedményezni.
- 14.6. A Szállító a munkanemekre vonatkozó szabványok szerinti minőség biztosítása céljából mind a saját, mind a – Megrendelő által írásban engedélyezett - megvalósításba bevont más személyek tevékenységét folyamatosan ellenőrzi.
- 14.7. A Felek a szerződéses kötelezettségek teljesítését érintő körülményekről kötelesek kölcsönösen tájékoztatni egymást. Az ennek elmulasztásából eredő károkért felelősek.
- 14.8. A Felek rögzítik továbbá azt, hogy Szállító a Keretszerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítése során valamennyi vonatkozó jogszabályi rendelkezést köteles betartani.
- 14.9. A Felek rögzítik továbbá azt, hogy Szállító köteles tevékenységét az érvényes környezetvédelmi, munkavédelmi, biztonsági és higiéniai előírások betartása mellett végezni. Szükség esetén a Szállító biztosítja saját munkatársai és esetleges alvállalkozói megfelelő oktatását a hatályos jogszabályok, valamint a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott előírások alapján. Ezen előírások be nem tartásából eredő mindennemű költség (beleértve az esetleges bírságokat) a Szállítót terheli.
- A Felek rögzítik továbbá azt, hogy Szállító a Keretszerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítése során valamennyi vonatkozó jogszabályi rendelkezést köteles betartani, ezen belül különös figyelemmel köteles betartani és az érdekében eljáró valamennyi személlyel betartatni a hatályos környezetvédelmi előírásokat.
- 14.10. A Felek megállapodnak abban, hogy a Keretszerződés értelmezése és a Keretszerződés szövege közötti ellentmondás esetén a Keretszerződés szövegében foglaltakat, majd az ajánlati dokumentációban, majd a Szállító végleges ajánlatában foglaltakat (ebben a sorrendben) tekintik irányadónak. Felek a jelen Keretszerződéssel kapcsolatos kérdésekben a fent felsorolt dokumentumokat tekintik hivatkozási alapnak.



- 14.11. Felek rögzítik, hogy az alábbiak a jelen Keretszerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi:
14.11.1 Szállítandó Áruk listája, nettó egységárai, és műszaki paraméterek

15. ZÁRADÉK

- 15.1. Szállító nyilatkozik, hogy tudomása van arról, hogy a Megrendelőnél a fővárosi közösségi közlekedési intézményrendszer átalakítását célzó új szervezeti-struktúra kialakítását célzó munka folyik, amelynek során a Szállító a Megrendelőnek minden részéről szükséges támogatást és segítséget, nyilatkozatot megad, továbbá hozzájárul ahhoz, hogy a Megrendelő egyoldalú jognyilatkozatával a BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaságot, illetve az esetlegesen létrehozandó, a Megrendelő tömegközlekedés-üzemeltető feladatát átvevő gazdasági társaságot a jelen Keretszerződésben saját helyébe léptesse.
- 15.2. Felek megállapodnak, hogy – a szándékosan, súlyos gondatlansággal, vagy bűncselekménnyel okozott, továbbá az életet, testi épséget, egészséget károsító szerződésszegés kivételével – Megrendelő nem felelős a Szállítóknak semmilyen olyan kárért vagy vagyoni hátrányért, amely abból a tényből következik, ha a jelen Keretszerződés tárgyát képező szolgáltatásokra való igényt biztosító, a Megrendelő és Budapest Főváros Önkormányzata között megkötött Közzolgáltatási Szerződés a jelen Keretszerződés megszűnését megelőzően megszűnik.

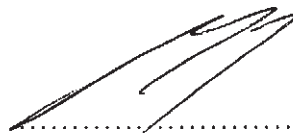
A Ptk. 314.§ (2) bekezdésében foglaltakra tekintettel Felek kijelentik, hogy a jelen Keretszerződés valamennyi rendelkezése – így többek között a díjazásra vonatkozó rendelkezései is – a Megrendelőnek a jelen pontban foglalt felelősség-korlátozásának ellentételezését is figyelembe véve lett megállapítva.

Szállító elismeri, hogy tudomással bír arról, hogy a jelenleg hatályos Közzolgáltatási Szerződés határozott időtartamra, 2012. április 30. napjáig jött létre.

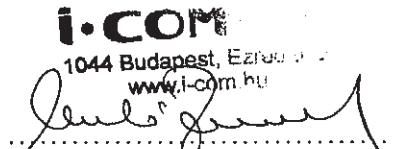
A Felek kijelentik, hogy a jelen Keretszerződést és a mellékleteit elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, cégszerűen, szabályszerűen, az aláírásra jogosult képviselőik útján 4 db magyar nyelvű eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2012. január „9.” napja


Kustosné Schifner Marianna
mb. beszerzési főosztályvezető


Héri József
Műszaki üzemeltetési
szakigazgató

Budapest, 2012. január „4.” napja


I-COM
1044 Budapest, Ezerévi utca 10.
www.i-com.hu
Szabó Zsolt
ügyvezető

Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő
Részvénytársaság
Megrendelő


4 dr. Tölgyesi Andrea
Budapesti Közlekedési
Zártkörűen Működő Részvénytársaság

I-COM Iroda-Kommunikáció
Kereskedelmi és Szolgáltató
Korlátolt Felelősségű
Társaság
Szállító